

**Казенное учреждение Республики Алтай**

**«Государственный архив социально-  
-правовой документации Республики Алтай»**

**ПРИКАЗ №**

**от \_\_\_\_\_ 2018**

г. Горно-Алтайск

**«Об упорядочении процесса использования архивных документов»**

В целях упорядочения процесса использования архивных документов в КУ РА «Госархив РА» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый «Порядок использования архивных документов в читальных залах Казенного учреждения Республики Алтай «Государственный архив социально-правовой документации Республики Алтай».

2. Утвердить прилагаемый «Порядок выдачи дел и документов из архивохранилищ Казенного учреждения Республики Алтай «Государственный архив социально-правовой документации Республики Алтай»

Начальнику отдела использования Учайкиной А.М. ознакомить сотрудников с приказом.

Директор

А.А. Альчина