

Сто реестру N 828 1002

ГУ «Государственный архив документов по личному
составу Республики Алтай»

Государственная архивная служба Республики Алтай

с 01.01.2003 г.

ГУ РА «Государственный архив социально-правовой
документации Республики Алтай»

Комитет по делам архивов Республики Алтай

с 15.06.2006 г.

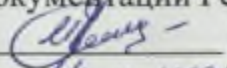
КУ РА «Государственный архив социально-правовой
документации Республики Алтай»

Комитет по делам архивов Республики Алтай

с 07.04.2011 г.

Фонд № Р- 764
опись № 2 «Л»
дел по личному составу
за 2007-2012 годы

Комитет по делам архивов
Республики Алтай
Казенное учреждение Республики Алтай
«Государственный архив
социально-правовой документации
Республики Алтай»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Казенного учреждения
Республики Алтай «Государственный
архив социально-правовой
документации Республики Алтай
 И.Н. Титанаикова
« 14 » ИЮНЯ 2013 г.

Фонд № Р – 764
ОПИСЬ № 2 «Л»
дел по личному составу
за 2007-2012 годы

п/п	Делопр- извоствен- ные индек- сы по ста- рой описи	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Срок хране- ния (тома, части)	Кол-во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6	7
		<u>07. Кадровое обеспечение</u>				
1	07-01	Приказы директора госархива по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, премировании, длительных командировках) с №2-к по № 26	01 января- 18 декабря 2007г.	75 лет	37	К.Н. }
		Личные дела уволенных работников				
2	07-07	Бурляков Г.А.	2007 г.	75 лет	20	
3	07-07	Князева Т.М.	2007 г.	75 лет	24	

1	2	3	4	5	6	7
4	07-08	Личные карточки (ф Т-2) уволенных работников ГУ «ГАСПД РА» и КУ РА «ГАСПД РА» «А-Я»	2007-2012 гг.	75 лет	111	
		<u>07. Кадровое обеспечение</u>				
5	07-01	Приказы директора госархива по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, премировании, длительных командировках) с №1-к по № 39	17 января-26 декабря 2008 г.	75 лет	45	
6	07-04	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, перечни наград и др.) о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами госархива	2008 г.	75 лет	40	
		Личные дела уволенных работников				
7	07-07	Марков А.А.	2008 г.	75 лет	20	
8	07-07	Могильникова И.А.	2008 г.	75 лет	20	
9	07-07	Попова С.М.	2008 г.	75 лет	19	
10	07-01	Приказы директора госархива по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, премировании, длительных командировках) с № 1-к по № 62	11 января-15 декабря 2009г.	75 лет	61	
		Личные дела уволенных работников				
11	07-07	Имансакипова Н.Н.	2009 г.	75 лет	34	
12	07-07	Куранакова И.В.	2009 г.	75 лет	14	
13	07-07	Марачев Ф.Н.	2009 г.	75 лет	63	
14	07-07	Моносова Н.Н.	2009 г.	75 лет	15	
15	07-07	Настин В.П.	2009 г.	75 лет	10	

1	2	3 *	4	5	6	7
		Личные дела уволенных работников				
16	07-07	Ступина А.С.	2009 г.	75 лет	24	
17	07-07	Титанышева (Уина) Т.Н.	2009 г.	75 лет	23	
18	07-07	Травина Ю.С.	2009 г.	75 лет	13	
		<u>07. Кадровое обеспечение</u>				
19	07-01	Приказы директора госархива по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, премировании, длительных командировках) с № 1-к по № 39-к	12 января-20 декабря 2010 г.	75 лет	38	
20	07-04	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений) о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами	2010 г.	75 лет	10	
		Личные дела уволенных работников				
21	07-07	Канина З.В.	2010 г.	75 лет	27	
22	07-07	Каргаполова А.В. *	2010 г.	75 лет	17	
23	07-07	Кваскова Т.Г.	2010 г.	75 лет	43	
24	07-07	Кольцов И.А.	2010 г.	75 лет	23	
25	07-07	Пуцило С.В.	2010 г.	75 лет	23	
26	07-07	Смирнов А.Н.	2010 г.	75 лет	7	
27	07-07	Стрельченко О.В.	2010 г.	75 лет	20	
28	07-01	Приказы директора ГУ «ГАСПД РА» и КУ РА «ГАСПД РА» по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, премировании, длительных командировках) с № 1-к по № 60-к	11 января-20 декабря 2011 г.	75 лет	66	

1	2	3	4	5	6	7
29	07-04	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений) о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами казенного учреждения Республики Алтай «ГАСПД РА»	2011 г.	75 лет	24	
		Личные дела уволенных работников ГУ «ГАСПД РА»				
30	07-07	Арбаева Н.В.	2011 г.	75 лет	29	
31	07-07	Головин В.С.	2011 г.	75 лет	25	
32	07-07	Дейкун В.М.	2011 г.	75 лет	34	Р.И.В.
33	07-07	Конаева А.Т.	2011 г.	75 лет	19	
34	07-07	Майманова А.В.	2011 г.	75 лет	37	
35	07-07	Машегова А.А.	2011 г.	75 лет	23	
36	07-07	Сенбинова М.О.	2011 г.	75 лет	17	
		Личные дела уволенных работников КУ РА «ГАСПД РА»				
37	07-07	Плотникова Г.Н.	2011 г.	75 лет	32	
38	07-07	Сипатрова А.Г.	2011 г.	75 лет	16	
39	07-07	Шершнева Н.А.	2011 г.	75 лет	20	
40	07-07	Шматов Е.А.	2011 г.	75 лет	24	
41	07-01	Приказы директора казенного учреждения Республики Алтай «ГАСПД РА» по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, премировании, длительных командировках) с № 1/1-к по № 44-к	01 января-19 декабря 2012 г.	75 лет	39	

1	2	3	4	5	6	7
		Личные дела уволенных работников КУ РА «ГАСПД РА»				
42	07-07	Еликова М.В.	2012 г.	75 лет	22	
43	07-07	Вигутова Е.В.	2012 г.	75 лет	18	
44	07-07	Кольцова Л.Д.	2012 г.	75 лет	11	
45	07-07	Курумчина Н.В.	2012 г.	75 лет	21	
46	07-07	Нашева Е.Н.	2012 г.	75 лет	18	
47	07-07	Сухоплечев А.В.	2012 г.	75 лет	20	
48	07-07	Тадин И.В.	2012 г.	75 лет	22	
49	07-07	Тополев М.А.	2012 г.	75 лет	11	
50	07-07	Финогентов Г.И.	2012 г.	75 лет	11	

Итого в опись внесено 50 (пятьдесят) дел с № 1 по 50

в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Главный архивист КУ РА
«Государственный
архив социально-правовой
документации
Республики Алтай»
11.06.2013 г.

Нашева - Е.Н.Нашева

Главный хранитель фондов
КУ РА «ГАСПД РА»
«__» _____ 2013г.

Мампина - С.А.Мампина

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПМК _____
от «__» _____ 2013г. №__

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПМК Комитета
делам архивов Республики Алтай
от 13.06.13 № 6
Председатель ЭПМК *В. Матвеев*

*Итого в опись внесено 50 (пятьдесят) ед. хранения
с № 1 по № 50.
На хранение в гос. архив сдаю 50 ед. хранения.
Зав. архивохранилищем *Гусевых* *О.В. Гусевых*
22.08.2013*

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

В деле подшито и пронумеровано 5 / Пять ЛИСТОВ

с № 1 по № 5

в том числе:

литерные номера листов _____

пропущенные номера листов _____

листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Главный архивист

КУ РА «ГАСПД РА»

Наименование должности работника

Нашея
Подпись

Е.Н.Нашева
Расшифровка подписи

« 14 » июня 2013 г.