

Лич. реестр № 859 1 экз.

ГУ «Государственный архив документов по личному
составу Республики Алтай»

Государственная архивная служба Республики Алтай

с 01.01.2003 г.

ГУ РА «Государственный архив социально-правовой
документации Республики Алтай»

Комитет по делам архивов Республики Алтай

с 15.06.2006 г.

КУ РА «Государственный архив социально-правовой
документации Республики Алтай»

Комитет по делам архивов Республики Алтай

с 07.04.2011 г.

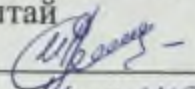
Фонд № Р-764

опись № 3 «Д»

дел долговременного хранения (15 лет)

за 2010 год

Комитет по делам архивов
Республики Алтай
Казенное учреждение Республики Алтай
«Государственный архив
социально-правовой документации
Республики Алтай»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Казенного учреждения
«Государственный архив социально-
правовой документации Республики
Алтай»
 И.Н. Титанаикова
« 14 » июня 2013 г.

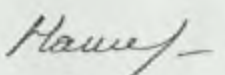
Фонд № Р -764
ОПИСЬ № 3 «Д»
Дел долговременного хранения (15 лет)
за 2010 год

п/п	Делопр- извоствен- ные индек- сы по ста- рой описи	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Срок хране- ния (тома, части)	Кол-во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6	7
		07. Кадровое обеспечение				
1	07-16	Документы (протокол, положение, списки) аттестационной комиссии	2010 г.	15 лет	25	св.н.1

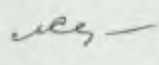
В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 1
Итого в опись внесено 1 (одно) дело с №1

в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Главный архивист КУ РА
«Государственный
архив социально-правовой документации
Республики Алтай»
11.06.2013 г.

 Е.Н.Нашева

Главный хранитель фондов
КУ РА «ГАСПД РА»РА
« _ » _____ 2013г.

 С.А.Мампина

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК _____
от « _ » _____ 2013г. № _____

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК Комитета по
делам архивов Республики Алтай
от 13.06.13 № 6
Председатель ЭПМК 

Чтобы в опись внесено 1 (архив) ер. кр. с № 1 по № 1
На хранение в гос. архив срамо 1 ер. кр.

Зав. архивохранилищем

Гусевых

Ол. Гусевых

22.08.2013г

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

В деле подшито и пронумеровано 1 (Один) ЛИСТОВ

с № 1 по № 1

в том числе:

литерные номера листов _____

пропущенные номера листов _____

листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Главный архивист
КУ РА «ГАСПД РА»
Наименование должности работника

Нашева
Подпись

Е.Н.Нашева
Расшифровка подписи

« 14 » июня 2013 г.