по описи № 529

Комитет по делам архивов Республики Алтай

КОМИТЕТ ПО ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ВЛИЯНИЯ ЯДЕРНЫХ ИСПЫТАНИЙ НА СЕМИПАЛАТИНСКОМ ПОЛИГОНЕ

Правительства Республики Алтай

с 02.04.1997 года

КОМИТЕТ СПЕЦИАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Правительства Республики Алтай

с 28.06.2001 года

КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Правительства Республики Алтай

с 02.08.2005 года

КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Правительства Республики Алтай

с 20.02.2006 года

КОМИТЕТ ПО ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Правительства Республики Алтай

с 05.06.2002 года

КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Правительства Республики Алтай

с 09.06.2006 года

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ИНВЕСТИЦИЙ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Правительства Республики Алтай

с 24.01.2007 года

ФОНД № Р – 735
ОПИСЬ № 3 «Л»
дел по личному составу
за 1997-2007 годы

Министерство туризма,
предпринимательства и
инвестиций Республики
тельства
Алтай

УТВЕРЖДАЮ
Министр Министерства
туризма, предпринима-
и инвестиций
Республики Алтай
Е.В. Ларин

Фонд № Р – 735
ОПИСЬ № 3 «Л»
дел по личному составу
за 1997-2007 годы

Название раздела (структурного подразделения организации)					
№ п/п	Индексы дел	Названия разделов описи (структурных подразделений учреждений) и заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		Комитет по ликвидации последствий влияния ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне			
		04. Бухгалтерский учет и отчетность			
1	04 – 07	Лицевые счета по начислению заработной платы работникам комитета	1997-1999гг.	11	св.№1
2	04 – 07	Расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы работникам комитета	1997-1998гг.	9	
		Работа с кадрами			
3	05 – 01	Книга приказов председателя комитета по личному составу	11 апреля 1997 - 29 августа 2005 гг.	25	

		Личные дела			
4	05 – 03	Гордеев М.М.	1997 г.	7	
5	05 – 03	Мельников С.П.	1998 г.	10	
6	05 – 03	Суртаев И.Ю.	1998 г.	13	
7	05 – 04	Личные карточки сотрудников	1998 – 2003 гг.	20	
		04. Бухгалтерский учет и отчетность			
8	04 – 07	Расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы работникам комитета	1999 г.	41	
		Комитет специальных государственных программ Республики Алтай			
9	32	Расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы работникам комитета	1997-1998гг.	9	
10	31	То же	2003г.	33	
11	38	Приказы председателя комитета по личному составу	25 февраля 2003-08 июля 2005гг.	8	
		Личные дела			
12	39	Нестерова В.В.	2003г.	51	
13	31	Расчетно-платежные ведомости на выдачу заработной платы работникам комитета	2004г.	31	
14	31	То же	2005г.	21	
		Комитет природных ресурсов Республики Алтай			
		04. Бухгалтерский учет и отчетность			
15	04-23	Расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы сотрудникам комитета	2005г.	7	св.№2

		05. Работа с кадрами			
16	05-01	Приказы председателя комитета по личному составу	15 августа 2005-16 мая 2006гг.	16	
17	05-13	Журнал регистрации приказов по личному составу	15августа 2005-03 апреля 2006гг.	2	
		Комитет природных ресурсов, охраны окружающей среды и туризма Республики Алтай			
		04. Бухгалтерский учет и отчетность			
18	04-23	Расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы сотрудникам комитета. Том 1	2006г.	31	
19	04-23	То же, том 2 (последствий)	2006г.	36	
		05. Работа с кадрами			
20	05-01	Приказы председателя комитета по личному составу № 1- № 6[illegible]	02 мая-29 декабря 2006г.	71	
		Личные дела			
21	05-08	Какаев Б.[illegible]	2006г.	20	
22	05-08	Кулаков [illegible]	2006г.	17	
23	05-08	Мудаев [illegible]	2006г.	12	
24	05-08	Сакладо[illegible]С.	2006г.	16	
25	05-08	Тондоев [illegible]	2006г.	13	
26	05-08	Хомуто[illegible]	2006г.	23	
27	05-08	Шаков В.[illegible]	2006г.	20	
28	05-08	Шилов [illegible]	2006г.	22	
29	05-09	Личные [illegible]точки работников комитета (о. Г-2 ГС)	2006-2007гг.	44	
30	05-13	Журнал [illegible]ета приказов по личному [illegible]ставу работников комитета	18мая 2006-26 февраля 2007гг.	4	

31	05-13	Журнал учета приказов по личному составу работников природных парков	15июня-29декабря 2006г.	2	
		04. Бухгалтерский учет и отчетность			
32	04 – 23	Расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы сотрудникам комитета	2007 г.	24	
33	05-01	Приказы председателя комитета по личному составу № 1-№ 1[illegible]-к	09 января-26 апреля 2007г.	17	
		Личные дела			
34	05-08	Иванова Л.Ю.	2007г.	57	
35	05-08	Кормина О.М.	2007г.	28	
		Комитет по инвестиционной политике Республики Алтай			
		05. Отдел бухгалтерского учета			
36	05-25	Лицевые счета сотрудников Комитета инвестиционной политики Республики Алтай	2002г.	66	св.№3
		06. Работа с кадрами			
37	06-01	Приказы председателя Комитета инвестиционной политики Республики Алтай по личному составу № 1-к - № 13-к	02 июля-25 декабря 2002г.	13	
38	06-01	Журнал учета приказов председателя комитета по личному составу № 1-к - №13-к	02 июля-25 декабря 2002г.	3	
39	06-11А	То же, трудовых договоров комитета	2002-2006гг.	9	

		05. Отде бухгалтерского учета			
40	05-25	Ведомости по начислению заработной платы работникам комитета	2003г.	22	
41	05-25	Расчетно-платежные ведомости сотрудников Комитета по инвестиционной политике Республики Алтай (расчет пособий по временной нетрудоспособности)	2003г.	46	
		06. Раб а с кадрами			
42	06-01	Приказы председателя комитета по личному составу № 1-к- № 1 к	15 января-10 ноября 2003г.	15	
43	06-01	Журнал ета приказов председате Комитета по личному составу № 1-№ 15-к	15 января-10 ноября 2003г.	3	
		05.Отдел хгалтерского ета			
44	05-25	Лицевые та сотрудников комитета	2004г.	180	с.№ 4
45	05-25	Ведомости по начислению заработной платы работникам комитета	2004г.	21	
		06. Раб а с кадрами			
46	06-01	Приказы председателя комитета по личному составу № 1-к- № 8-	26 января-19 октября 2004г.	8	
47	06-01	Журнал ета приказов председате комитета по личному со ву № 1-№ 8-к	26 января-19 октября 2004г.	2	
		05.Отдел хгалтерского ета			
48	05-25	Лицевые та сотрудников Комитета	2005г.	169	

		06. Работа с кадрами			
49	06-01	Приказы председателя комитета по личному составу № 1-к- № 17-к	31 марта-19 декабря 2005г.	19	
50	06-01	Журнал учета приказов председателя комитета по личному составу № 1-№ 17-к	31марта-19 декабря 2005г.	3	
		05.Отдел бухгалтерского учета			
51	05-26	Расчетно-платежные ведомости на выдачу заработной платы работникам комитета	2006г.	18	
		06. Работа с кадрами			
52	06-01	Приказы председателя комитета по личному составу № 1-к- № 15-к	24января-04августа 2006г.	15	
53	06-01	Журнал учета приказов председателя комитета по личному составу № 1к-№15-к	24января-04августа 2006г.	2	
		Личные дела			
54	06-08	Кудачин И.В.	2006г.	24	
		Комитет по развитию предпринимательства, промышленности, транспорта и связи Республики Алтай			
		05.Отдел бухгалтерского учета			
55	05-25	Расчетно-платежные ведомости Комитета по развитию предпринимательства, промышленности, транспорта и связи Республики Алтай	июнь 2006-апрель 2007гг.	49	св.№5

		06. Работа с кадрами **Личные дела**			
56	06-08	Абраменко Г.С.	2007г.	44	
57	06-08	Иртаков М.В.	2007г.	21	
58	06-08	Коргина А.А.	2007г.	43	
59	06-08	Мажина О.В.	2007г.	18	
60	06-08	Шитина Н.В.	2007г.	59	

В данный раздел описи внесено 60 (шестьдесят) ед.хр. с № 1 по № 60

Литерные номера:
Пропущенные номера:

Раздел описи составила
Архивист ГУ «Государственный
архив социально-правовой
документации Республики Алтай» В.М. Дейкун

31.03.2008

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов Республики Алтай
от 31.05.2008 № 5
Председатель ЭПМК

В данный раздел описи внесено 60 (шестьдесят) дел с № 1 по № 60, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет
неприсвоенные номера: нет
Зав. архивохранилищем Л.В. Горбогошева
13.05.2020

Нет приема-передачи архивных документов на хранение от 13.05.2020 № 1

ПРОВЕРЕНО
«13.05.2020» Л.В. Горбогошева

ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА №_____

В деле подшито и пронумеровано 7 (семь) лист(ов) в том числе: литерные листы_____пропущенные номера_____+листов внутренней описи_____

Особенности физического состояния и формирования дела	№ листов
1	2

Специалист ГУ «ГАСПД РА» [подпись] В.М. Дейнук
подпись расшифровка подписи

«17» апреля 2008 г.

по описи № 18

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

с 26.08.2008 года

ФОНД № Р-735
ОПИСЬ № 3 «Л» (продолжение)
дел по личному составу
за 2007-2011 годы

Министерство туризма и
предпринимательства
Республики Алтай

УТВЕРЖДАЮ
Министр Министерства туризма и
предпринимательства Республики
Алтай
_____ Е.В.Ларин
«12» января 2014 г.

Фонд № Р –735
ОПИСЬ № 3 «Л» (продолжение)
дел по личному составу
за 2007-2011 годы

№ п/п	Делопроизводственные индексы по старой описи	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Срок хранения (тома, части)	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
		06. Работа с кадрами				
1	06-01	Приказы Министра туризма, предпринимательства и инвестиций Республики Алтай по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, награждении, заграничных и длительных внутрироссийских командировках) с № 1-к по № 110-к	25 апреля-28 октября 2007г.	75 лет	115	кор. № 1
2	06-04	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений) о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий	26.01.2007г. 15.11.2007	75 лет	80	

1	2	3	4	5	6	7
		06. Работа с кадрами				
		Личные дела уволенных работников				
53	06-06	Константинов В.В.	2007г.	75 лет	14	
54	06-06	Сандыпов К.А.	2007г.	75 лет	17	
55	06-07	Личные карточки уволенных работников Министерства (ф.№ Т-2) за 2007-2010 годы		75 лет	36	
66	06-11	Журнал учета приема, перемещения, перевода, увольнения работников	25 апреля-28 декабря 2007г.	75 лет	6	
		05. Бухгалтерский учет и отчетность				
67	05-24	Карточки-справки по начислению заработной платы на «А-Я»	01 января-31 декабря 2008г.	75 лет	141	
		06. Работа с кадрами				
68	06-01	Приказы Министра туризма, предпринимательства и инвестиций Республики Алтай по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, награждении, заграничных и длительных внутрироссийских командировках) с № 1-к по № 36-к	09 января-26 декабря 2008г.	75 лет	133	
69	06-04	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений) о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий. Том 1	06 мая-06 ноября 2008г.	75 лет	139	
70	06-04	То же. Том 2	07 ноября-27 ноября 2008г.	75 лет	147	
		Личные дела уволенных работников				
71	06-06	Булдаков Н.Е.	2008г.	75 лет	34	
72	06-06	Букачакова Л.Ч.	2008г.	75 лет	100	
73	06-06	Кундюшев Э.А.	2008г.	75 лет	19	

1	2	3	4	5	6	7
		06. Работа с кадрами				
		Личные дела уволенных работников				
74	06-06	Климашин Н.Н.	2003-2008г.	75 лет	29	
75	06-06	Макошева А.А.	2008г.	75 лет	29	
76	06-06	Понятова О.Г.	2008г.	75 лет	34	
77	06-06	Пустогачева Л.Г.	2008г.	75 лет	40	
78	06-06	Самтаков А.Я.	2008г.	75 лет	38	
79	06-11	Журнал учета приема, перемещения, перевода, увольнения работников	2008г.	75 лет	8	
		05. Бухгалтерский учет и отчетность				
80	05-24	Карточки-справки по начислению заработной платы на «А-Я»	01 января-31 декабря 2009г.	75 лет	95	
		06. Работа с кадрами				
81	06-01	Приказы Министра туризма, предпринимательства и инвестиций Республики Алтай по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, награждении, заграничных и длительных внутрироссийских командировках) с № 1-к по № 144-к	11 января-25 декабря 2009г.	75 лет	183	
82	06-04	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений) о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий. Том 1	14 января-15 июня 2009г.	75 лет	146	кор. № 2
83	06-04	То же. Том 2	25 ноября-11 декабря 2009г.	75 лет	192	
		Личные дела уволенных работников				
84	06-06	Калкина Т.Л.	2009г.	75 лет	56	

1	2	3	4	5	6	7
		06. Работа с кадрами				
85	06-11	Журнал учета приема, перемещения, перевода, увольнения работников	11 января-28 декабря 2009г.	75 лет	7	
		05. Бухгалтерский учет и отчетность				
86	05-24	Карточки-справки по начислению заработной платы на «А-Я»	01 января-31 декабря 2010г.	75 лет	113	
		06. Работа с кадрами				
87	06-01	Приказы Министра туризма, предпринимательства и инвестиций Республики Алтай по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, награждении, заграничных и длительных внутрироссийских командировках) с № 1-к по № 145-к	12 января-24 декабря 2010г.	75 лет	175	
88	06-04	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений) о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий. Том 1	18 мая-28 октября 2010г.	75 лет	163	
89	06-04	То же. Том 2	29 сентября-28 октября 2010г.	75 лет	145	
		Личные дела уволенных работников				
90	06-06	Абдулов А.К.	2010г.	75 лет	30	
91	06-06	Бекин А.Н.	2010г.	75 лет	17	

1	2	3	4	5	6	7
		Личные дела уволенных работников				
12	06-06	Губин С.А.	2010г.	75 лет	26	
13	06-06	Колупаев И.Г.	2010г.	75 лет	5	
14	06-06	Колупаева Н.И.	2010г.	75 лет	18	
15	06-11	Журнал учета, приема, перемещения, перевода, увольнения работников	12 января-24 декабря 2010г.	75 лет	9	
		05. Бухгалтерский учет и отчетность				
6	05-24	Карточки-справки по начислению заработной платы на «А-Я»	01 января-31 декабря 2011г.	75 лет	103	
		06. Работа с кадрами				
7	06-01	Приказы Министра туризма, предпринимательства и инвестиций Республики Алтай по личному составу (о приеме, перемещении, увольнении, поощрении, награждении, заграничных и длительных внутрироссийских командировках) с № 1-к по № 172-к	19 января-28 декабря 2011г.	75 лет	208	
8	06-04	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений) о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий.	05 мая-28 сентября 2011г.	75 лет	110	
		Личные дела уволенных работников				
9	06-06	Кобдабаева А.К.	2010г.	75 лет	13	
10	06-06	Кондрашевич В.В.	2010г.	75 лет	26	
11	06-06	Ольков П.В.	2010г.	75 лет	26	
12	06-06	Тюлентин Р.В.	2011г.	75 лет	19	

1	2	3	4	5	6	7
		06. Работа с кадрами				
103	06-11	Журнал учета приема, перемещения, перевода, увольнения работников	19 января-28 декабря 2011г.	75 лет	5	

В данный раздел описи внесено 43 (сорок три) ед.хр. с № 61 по № 103

Итого в опись внесено 103 (Сто три) единицы хранения с № 1 по № 103

в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Главный архивист КУ РА
«Государственный
архив социально-правовой документации
Республики Алтай»
14.01.2014 г. Е.Н.Нашева

«____» _____2014 г.

Главный специалист 3 разряда
отдела предпринимательства и финансов В.Н.Дудина
«16» января 2014г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК_____
от «____»_____2014г. №__

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов Республики Алтай
от 22.01.2014 № 1
Председатель ЭПМК

В данной разделе описи внесено 43 (сорок три) дел с № 61 по № 103, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет
нумерованные номера: нет
Зав. архивохранилищем
13.03.2020

Акт приема-передачи архивных документов на хранение от 12.03.2020 № 1
Л.В. Горбатенко

В опись внесено 103 (сто три) дел с № 1 по № 103, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет
нумерованные номера: нет
Зав. архивохранилищем

Акт приема-передачи архивных документов на хранение от 12.03.2020 № 1
Л.В. Горбатенко

ПРОВЕРЕНО
«13» 03 2020 г.

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

В деле подшито и пронумеровано 6 (Шесть) *листов*
с № 1 **по№** 6
в том числе:
литерные номера листов _____
пропущенные номера листов _____
листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Главный архивист
КУ РА «ГАСПД РА»
Наименование должности работника

Подпись

Е.Н.Нашева
Расшифровка подписи

«16» января 2014 г.