По реестру № 851 124

Комитет по делам архивов Республики Алтай

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Управление государственными предприятиями Республики Алтай, хозяйственными обществами, с долей Республики Алтай, приватизация государственной собственности Республики Алтай

Фонд № Р-758
ОПИСЬ № 2 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2002-2006 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 2 (продолжение)

Фонд № , Министерство имущественных отношений Республики Алтай

Управление государственными предприятиями Республики Алтай, хозяйственными обществами, с долей Республики Алтай, приватизация государственной собственности Республики Алтай

В соответствии с Законом РСФСР «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в РСФСР» для контроля и организации приватизации, разгосударствления объектов собственности Горно-Алтайской ССР, постановлением Совета депутатов Горно-Алтайской ССР № 5/7 от 24.10.91. был образован Комитет по управлению имуществом Горно-Алтайской ССР.

Приказом Государственного комитета РСФСР по управлению государственным имуществом № 41 от 26 марта 1992 года, во исполнение постановления Правительства РФ от 29.01.92. № 52 Комитет по управлению государственным имуществом Республики Горный Алтай.

С 07.05.92. Комитет по управлению Государственным имуществом Республики Алтай.

7 октября 1993 года постановлением Верховного Совета Республики Алтай № 16-9 утверждено Положение о Государственном комитете Республики Алтай по управлению Государственным имуществом . Этим же постановлением утратило силу постановление Совета народных депутатов Горно-Алтайской ССР от 24.10.91. «Об образовании комитета по управлению имуществом Горно-Алтайской ССР».

На основании Постановления Правительства Республики Алтай от 17 апреля 2003г. № 111 «О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Алтай» от 15.01.2003 № 7, в соответствии с Законом Республики Алтай «О Правительстве Республики Алтай» Государственный Комитет Республики Алтай по управлению государственным имуществом переименовано в Министерство имущественных отношений Республики Алтай.

Согласно Положения Министерство имущественных отношений Республики Алтай является органом исполнительной власти Республики Алтай, осуществляющим функции по управлению государственным имуществом Республики Алтай, в том числе в области земельных отношений, функции по оказанию государственных услуг и правоприменительные функции в сфере имущественных и земельных отношений.

Министерство руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, иными законами и нормативными правовыми актами Республики Алтай, а также настоящим Положением.

Основными задачами Министерства являются разработка и реализация единой государственной политики в сфере управления государственным имуществом Республики Алтай.

Осуществляет в порядке и пределах, определенных республиканскими нормативными правовыми актами, полномочия собственника в отношении республиканского имущества, необходимого для обеспечения исполнения функций республиканских органов государственной власти в установленной сфере деятельности; осуществляет приватизацию, управление и распоряжение государственным имуществом Республики Алтай и земельными участками, находящимися в собственности Республики Алтай; Осуществляет в порядке и пределах, определенных федеральными, республиканскими нормативными правовыми актами, полномочия собственника в отношении имущества государственных унитарных предприятий Республики Алтай, государственных учреждений Республики Алтай, акций (долей) акционерных (хозяйственных) обществ и иного имущества, в том числе составляющего государственную казну Республики Алтай, а также полномочия собственника по передаче республиканского имущества юридическим и физическим лицам, приватизации (отчуждению) республиканского имущества.

Местонахождение Министерства имущественных отношений Республики Алтай: г. Горно- Алтайск, ул. Чаптынова, 24.

Предыдущая научно-техническая обработка документов министерства была проведена в 2001 году. Составлены описи: № 1 на дела постоянного хранения за 1991-1997 годы в количестве 85 дел; № 2 на дела постоянного хранения за 1990-1995 годы в количестве 263 дел; и №1 «Л» на дела по личному составу за 1992-1999 годы в количестве 16 дел.

Очередная научно-техническая обработка документов Управления государственными предприятиями Республики Алтай, хозяйственными обществами, с долей Республики Алтай, приватизации государственной собственности Республики Алтай проведена в 2008 году. Составлена опись:
№ 2 (продолжение) на дела постоянного хранения за 2002-2006 годы в количестве 32 дел.

В опись внесены документы по приватизации государственных унитарных предприятий РА (распоряжения, учредительные документы, приложения к распоряжениям), документы по приватизации недвижимого имущества Республики Алтай (распоряжения, независимая оценка акций (долей), положение о проведении торгов).

Документы сформированы в дела по структурным подразделениям согласно номенклатуры дел на 2006-2010 годы.

При составлении описи использовался структурно-хронологический принцип описания документов.

К обработанным документам составлен следующий научно-справочный аппарат; предисловие, титульный лист к описи.

Документы Министерства, законченные в делопроизводстве, прошедшие научно-техническую обработку, хранятся в картонных коробках в шкафах кабинетов.

Литерные номера:
Пропущенные номера:

Раздел описи составила
ведущий архивист
ГУ «Государственный архив
социально-правовой документации Республики Алтай» А.В. Майманова

Ответственный по
работе с архивом А.В. Елемисова

12.12.2008

Министерство имущественных
отношений Республики Алтай

УТВЕРЖДАЮ
Министр Министерства
имущественных отношений
Республики Алтай

_____ С.И. Кардаманов
10.12.2008

Фонд № Р- 258
ОПИСЬ № 2 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2002-2006 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во лис-тов	Приме-чания
1	2	3	4	5	6
		05. Управление государственными предприятиями Республики Алтай, хозяйственными обществами, с долей Республики Алтай, приватизация государственной собственности Республики Алтай **05-03. Приватизация государственного имущества Республики Алтай**			
264	05-03-02	Документы по приватизации государственных унитарных предприятий РА (распоряжения, учредительные документы, приложения к распоряжениям). Приватизация **ГУП «Аэропорт Горно-Алтайск»**	2002-2003гг.	79	Кор.№2

265	05-03-03	Документы по приватизации недвижимого имущества Республики Алтай (распоряжения, независимая оценка акций (долей), положение о проведении торгов). **Мельничный комплекс**	2003-2004гг.	135	
266	05-03-02	Документы по приватизации государственных унитарных предприятий РА (распоряжения, учредительные документы, приложения к распоряжениям). **ГУП «Взрывпром»**	2004-2006гг.	103	
267	05-03-02	То же, **ГУП «Оленевод»**	2004-2006гг.	114	
268	05-03-02	То же, **ГУП «Шыргайта»**	2004г.	136	
269	05-03-03	То же, по приватизации недвижимого имущества Республики Алтай (распоряжения, независимая оценка акций (долей), положение о проведении торгов). **Здание цеха по переработке рыбы и здание овощехранилища с. Майма**	2004г.	82	
270	05-03-03	То же, **Павильон «Уралочка»**	2004-2005гг.	70	
271	05-03-02	То же, по приватизации государственных унитарных предприятий РА (распоряжения, учредительные документы, приложения к распоряжениям). Приватизация **ГУП «Аэропорт Горно-Алтайск»**	2005г.	194	
272	05-03-02	То же, ГУП **«Горно-Алтайская типография»**	2005-2006гг.	110	
273	05-03-02	То же, **ГУП «Горно-Алтайская ПАТП»**	2005г.	164	
274	05-03-02	То же, **ГУП «Гостиница Горный-Алтай».** Том 1	2005г.	87	
275	05-03-02	То же, **ГУП «Гостиница Горный-Алтай»**. Том 2 (последний)	2005г.	109	Кор.№3

276	05-03-02	Документы по приватизации государственных унитарных предприятий РА (распоряжения, учредительные документы, приложения к распоряжениям). Приватизация **ГУП «Марало хмелеводческий совхоз Карымский».** Том 1	2005г.	94	
277	05-03-02	То же, **ГУП «Марало хмелеводческий совхоз Карымский».** Том 2 (последний)	2005г.	114	
278	05-03-02	То же, **ГУП «РКСС»**	2005-2006гг.	98	
279	05-03-02	То же, **ГУКЛП «Тайга»**	2005г.	95	
280	05-03-02	То же, **ГУП «Усть-Коксинское ДРСП»**	2005-2006гг.	194	
281	05-03-02	То же, **ГУП «Шыргайта»**	2005г.	192	
282	05-03-02	То же, **ГУП «Аэропорт Горно-Алтайск»**	2006г.	42	
283	05-03-02	То же, **ГУП «Горно-Алтайская ПАТП»**	2006г.	94	
284	05-03-02	То же, **ГУП «Гостиница Горный-Алтай»**	2006г.	42	
285	05-03-02	То же, **ГУП «Марало хмелеводческий совхоз Карымский»**. Том 1	2006г.	111	
286	05-03-02	То же, **ГУП «Марало хмелеводческий совхоз Карымский».** Том 2 (последний)	2006г.	73	Кор.№4
287	05-03-02	То же, **ГУК ЛП «Тайга»**	2006г.	85	
288	05-03-02	То же, **ГУП «Турочакское ДРСУ»**	2006г.	153	
289	05-03-02	То же, **ГУП «Усть-Канское ДРСУ».** Том 1	2006г.	139	
290	05-03-02	То же, **ГУП «Усть-Канское ДРСУ».** Том 2 (последний)	2006г.	95	
291	05-03-02	То же, **ГУП «Чойское ДРСУ».** Том 1	2006г.	154	
292	05-03-02	То же, **ГУП «Чойское ДРСУ».** Том 2	2006г.	114	
293	05-03-02	То же, **ГУП «Чойское ДРСУ».** Том 3 (последний)	2006г.	101	

294	05-03-03	Документы по приватизации недвижимого имущества Республики Алтай (распоряжения, независимая оценка акций (долей), положение о проведении торгов). **с. Майма, ул. Энергетиков 26**	2004г.	116	

В данный раздел описи внесено 32 (Тридцать два) дел с № 264 по №294, в том числе:

Литерные номера:
Пропущенные номера:

Раздел описи составила
ведущий архивист
ГУ «Государственный архив
социально-правовой документации Республики Алтай» А.В. Майманова

Ответственный по
работе с архивом А.В. Елемисова

10.12.2008

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК (ЭК) _____
(наименование

_____

_____

от_____№_____

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Комитет
(наименование уполномоченного органа)
по делам архивов
исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области
Республики Алтай
архивного дела, федерального государственного архива)
от 15.12.2008 № 10

В данный раздел описи внесено 31 (тридцать одна) ед.хр. с № 264 по № 294.
Итого в опись внесено 31 (тридцать одна) ед.хр. с № 264 по № 294. Опись № 2 не сдана на хранение в гос.архив.

Зав архивохранилищем Русских О.М. Русских
01.03.2012

ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА №_____

В деле подшито и пронумеровано 7 (семь) лист(ов) в том числе: литерные листы_____пропущенные номера_____+листов внутренней описи_____

Особенности физического состояния и формирования дела	№ листов
1	2

Специалист Русских (подпись) О.М. Русских (расшифровка подписи)

«03» мая 2012 г.

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ»

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

ФОНД № Р-758

ОПИСЬ № 2 (ПРОДОЛЖЕНИЕ)
ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
ЗА 2007-2014 ГОДЫ
(ИМЕЮТСЯ ДОКУМЕНТЫ ЗА 1991-2006 ГОДЫ)

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение)

Фонда № Р-758, Министерство имущественных отношений Республики Алтай.

Министерство имущественных отношений Республики Алтай образовано на основании постановления Правительства Республики Алтай № 7 от 15 января 2003 года.

Министерство имущественных отношений Республики Алтай упразднено на основании Указа Правительства Республики Алтай № 272-у от 17 ноября 2014 года.

Министерство имущественных отношений Республики Алтай является правопреемником комитета по управлению имуществом Республики Алтай.

Министерство имущественных отношений Республики Алтай является органом исполнительной власти Республики Алтай.

Основными задачами министерства являются разработка и реализация единой государственной политики в сфере управления государственным имуществом Республики Алтай.

Министерство осуществляет следующие полномочия:

- проводит единую государственную политику в области имущественных и земельных отношений;

- осуществляет в порядке и пределах, определённых республиканскими нормативными правовыми актами, полномочия собственника в отношении республиканского имущества, необходимого для обеспечения исполнения функций республиканских органов государственной власти в установленной сфере деятельности;

- осуществляет приватизацию, управление и распоряжение государственным имуществом Республики Алтай и земельными участками, находящимися в собственности Республики Алтай, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет в порядке и пределах, определённых федеральными, республиканскими нормативными правовыми актами, полномочия собственника в отношении имущества государственных унитарных предприятий Республики Алтай, государственных учреждений Республики Алтай, акций (долей) акционерных (хозяйственных) обществ и иного имущества, в том числе составляющего государственную казну Республики Алтай, а также полномочия собственника по передаче республиканского имущества юридическим и физическим лицам, приватизации (отчуждению) республиканского имущества;

- исполняет функции продавца государственного имущества Республики Алтай.

Научно-техническая обработка Министерства имущественных отношений Республики Алтай проводилась неоднократно.

№ описи	Годы	Кол-во ед. хр.
1	2	3
2	1992-1997	263
2 (пр.)	2002-2006	31
		Итого: 294

НТО документов 2023 года:

№ описи	Годы	Кол-во ед. хр.	Дата обработки
1	2	3	4
2 (пр.)	1992-2009, 2011-2014	73	20.02.2023

В 2023 году проведена очередная научно-техническая обработка документов.

В результате обработки составлены опись № 2 (продолжение) за 2007-2014 годы (имеются документы 1991-2006 годы) в количестве 73 единиц хранения.

В опись № 2 (продолжение) включены документы по приватизации предприятий Республики Алтай (распоряжения, учредительные документы,

акты, приложения, бухгалтерские документы), договоры приватизации (купли-продажи) находящихся в государственной собственности земельных участков на которых расположены объекты недвижимого имущества, приобретённые в собственность гражданами и юридическими лицами, документы о закреплении пакетов акций АООТ, созданных в процессе приватизации (распоряжения, сертификаты, акты, выписки), договоры купли-продажи акций, государственного имущества, документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за Министерством труда и социального развития Республики Алтай (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта).

При составлении описи использовался номинально-хронологический принцип.

Дела подшиты, пронумерованы, закартонированы. К делам составлены листы-заверители, оформлены обложки дел. К описи составлен титульный лист, предисловие.

Предисловие составила: О.В.Соурчакова

20.02.2023 г.

Министерство имущественных отношений Республики Алтай

УТВЕРЖДАЮ
Министр экономического развития Республики Алтай
_____В.В. Тупикин
«____»_____2023 г.

Фонд № Р- 758
ОПИСЬ № 2 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2007-2014 годы
(имеются документы за 1991-2006 годы)

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
295		Документы по приватизации Кооператива«Магистраль» Республики Алтай (договор купли-продажи, акты, справки)	1991	114	
296		Документы по приватизации Ассоциации «Ануй» Республики Алтай (распоряжения, учредительные документы, бухгалтерские документы)	1992	94	
297		Документы по приватизации ТОО «Ашкулур» Республики Алтай (договор купли-продажи, учредительные документы, бухгалтерские документы)	1992	50	
298		Документы по приватизации кооператива «Мелиоратор» с. Чоя Республики Алтай (решения, учредительные документы, договоры аренды, акты)	1992	84	
299		Документы по приватизации МП «Лес» Усть-Канского района Республики Алтай (план приватизации, учредительные документы, акты)	1993	53	
300		Документы по приватизации незавершённого строительства котельной базы ОСТБ Республики Алтай (постановление, учредительные документы, бухгалтерские документы)	1993	68	
301		Документы по приватизации строительного подъезда № 24 объединения «Агропромстрой» с. Черга, ул. Беляева, дом 13 Республики Алтай (план приватизации, акты, бухгалтерские документы)	1993	36	
302		Документы по приватизации Кош-Агачского ремтехпредприятия Республики Алтай (решение, учредительные документы, акт, бухгалтерские документы)	1993	54	

1	2	3	4	5	6
303		Документы по приватизации приборoремонтной мастерской г. Горно-Алтайск, ул. Поселковая, д. 1 (план приватизации, договор, акт)	1993	23	
304		Документы по приватизации Союза государственных кооперативов «Горный Алтай» (решения, учредительные документы, акты, бухгалтерские документы)	1993	138	
305		Документы по приватизации Усть-Канского ремтехпредприятия Республики Алтай (учредительные документы, акты, бухгалтерские документы)	1993	115	
306		Документы по приватизации Усть-Коксинского ремонтно-технического предприятия Республики Алтай (учредительные документы, акты, бухгалтерские документы)	1993	161	
307		Документы по приватизации МП «Эдельвейс» Республики Алтай (учредительные документы, акты, бухгалтерские документы)	1993	68	
308		Документы по приватизации Онгудайского МПМК Республики Алтай (решения, учредительные документы, акты, бухгалтерские документы). Том 1	1994	190	
309		Документы по приватизации Онгудайского МПМК Республики Алтай (решения, учредительные документы, акты, бухгалтерские документы). Том 2 (последний)	1994	197	
310		Документы по приватизации встроенного нежилого помещения по адресу: г. Горно-Алтайск, проспект Коммунистический, дом 59-11 (решение, положение, оценка стоимости)	1995	10	
311		Документы по приватизации ГУП «Спецхоз «Майминский» Республики Алтай (акты, списки, бухгалтерские документы). Том 1	1998	155	6 корс
312		Документы по приватизации ГУП «Спецхоз «Майминский» Республики Алтай ((акты, списки, бухгалтерские документы) Том 2 (последний)	1998	146	
313		Документы по приватизации ГУП «Республиканская профессиональная контрольно-спасательная служба» Республики Алтай (распоряжение, учредительные документы, бухгалтерские документы)	2001	115	
314		Документы по приватизации гостиницы «Горный Алтай» Республики Алтай (распоряжения, акты, перечень имущества)	2005	259	
315		Документы по приватизации ГУП «Горно-Алтайское ПАТП» Республики Алтай (распоряжения, учредительные документы, акты, бухгалтерские документы)	2005	117	

1	2	3	4	5	6
316		Документы по приватизации предприятий Республики Алтай (распоряжения, акт, бухгалтерские документы) ГУП «РЖКХ».	2005	167	
317		Документы по приватизации ОАО «Зелак». Республики Алтай (распоряжения, выписки из реестра, уведомления)	2006	152	
318		Документы по приватизации ЗАО «Новый путь» Республики Алтай (распоряжения, акты, план продажи акций)	2006	18	
319		Документы по приватизации ОАО «Усть-Коксинское ДРСП» Республики Алтай (решения, справки, информация)	2007	80	
320		Документы по передаче имущества в федеральную собственность «Аэропорт Горно-Алтайск» Республики Алтай (распоряжения, справки, акты, бухгалтерские документы). Том 1	2008	238	7 коробов
321		Документы по приватизации предприятий Республики Алтай (распоряжения, учредительные документы, акты, приложения, бухгалтерские документы) ГУП «Аэропорт Горно-Алтайск». Том 2	2008	204	
322		Документы по приватизации ОАО «РЖКХ» Республики Алтай (информация, учредительные документы, акты, бухгалтерские документы). Том 1	2009	252	
323		Документы по приватизации ОАО «РЖКХ» Республики Алтай (распоряжения, учредительные документы, акты, приложения, бухгалтерские документы). Том 2 (последний)	2009	166	
324		Документы по приватизации ОАО «Россельхозводстрой» Республики Алтай (распоряжения, учредительные документы, акты, приложения, бухгалтерские документы)	2011	84	
325		Документы по приватизации государственного имущества расположенного по адресу Республики Алтай г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический д. 109/7 (распоряжения, учредительные документы, технический паспорт, акты)	2011	99	
326		Документы по приватизации Горно-Алтайское предприятие электрических сетей Республики Алтай (распоряжения, учредительные документы, акты, бухгалтерские документы)	2011	205	
327		Документы по приватизации государственного имущества расположенного по адресу Алтайский край, г. Бийск, ул. Нефтяная, дом 45 (распоряжения, учредительные документы, акты)	2013	120	

1	2	3	4	5	6
328		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления «Природный парк «Белуха» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 1	2002	120	8 короб
329		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления «Природный парк «Белуха» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 2 (последний)	2002	156	
330		Документы о внесении ГУП «Водоканал» в реестр государственного имущества республики Алтай (акты, перечни объектов, информация). Том 1	2003	206	
331		Документы о внесении ГУП «Водоканал» в реестр государственного имущества республики Алтай (акты, перечни объектов, информация). Том 2 (последний)	2003	201	
332		Документы об исключении из реестра государственного имущества Республики Алтай ГУП «Топливная корпорация Республики Алтай» (распоряжения, учредительные документы, акты, приложения, бухгалтерские документы)	2004	126	
333		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ РА «Профессиональное училище № 84» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 1	2004	180	
334		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ РА «Профессиональное училище № 84» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 2	2004	173	
335		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ РА «Профессиональное училище № 84» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 3	2004	179	
336		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ РА «Профессиональное училище № 84» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 4 (последний)	2004	78	
337		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ФГУ «Телецкое опытное лесное хозяйство» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 1	2006	170	9 короб

1	2	3	4	5	6
338		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ФГУ «Телецкое опытное лесное хозяйство» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 2 (последний)	2006	197	
339		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ РА «Управление по обеспечению деятельности мировых судей Республики Алтай» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 1	2007	160	
340		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ РА «Управление по обеспечению деятельности мировых судей Республики Алтай» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 2	2007	167	
341		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ РА «Управление по обеспечению деятельности мировых судей Республики Алтай» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 3 (последний)	2007	172	
342		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ «Усть-Канский лесхоз» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 1	2007	192	
343		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за ГУ «Усть-Канский лесхоз» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 2 (последний)	2007	173	
344		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за АУ ДОД РА «Детский оздоровительно-образовательный центр «Манжерок» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 1	2009	166	
345		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за АУ ДОД РА «Детский оздоровительно-образовательный центр «Манжерок» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 2	2009	147	
346		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за АУ ДОД РА «Детский оздоровительно-образовательный центр «Манжерок» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 3 (последний0	2009	137	

1	2	3	4	5	6
347		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за БУ РА «Горно-Алтайский селекционно-племенной центр» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 1	2012	185	10 короб
348		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за БУ РА «Горно-Алтайский селекционно-племенной центр» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 2	2012	182	
349		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за БУ РА «Горно-Алтайский селекционно-племенной центр» (распоряжения, перечень имущества, акты, технические паспорта). Том 3 (последний)	2012	172	
350		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за БУЗ РА «Республиканская больница» (распоряжения, перечень имущества, акт). Том 1	2012	~~198~~ 197	
351		Документы о закреплении государственного имущества на праве оперативного управления за БУЗ РА «Республиканская больница» (распоряжения, перечень имущества, акт). Том 2 (последний)	2012	~~197~~ 198	
352		Документы о передаче государственного имущества в собственность муниципальным образованиям (распоряжения, перечень объектов недвижимого имущества, выписки)	2012	98	
353		Документы о безвозмездной передаче государственного имущества Республики Алтай с баланса Министерства труда и социального развития Республики Алтай на баланс подведомственных учреждений (распоряжения, перечень объектов движимого имущества, карта учёта государственного имущества). Том 1	2013	152	
354		Документы о безвозмездной передаче государственного имущества Республики Алтай с баланса Министерства труда и социального развития Республики Алтай на баланс подведомственных учреждений (распоряжения, перечень объектов движимого имущества, карта учёта государственного имущества). Том 2	2013	153	

1	2	3	4	5	6
355		Документы о безвозмездной передаче государственного имущества Республики Алтай с баланса Министерства труда и социального развития Республики Алтай на баланс подведомственных учреждений (распоряжения, перечень объектов движимого имущества, карта учёта государственного имущества). Том 3 (последний)	2013	150	
356		Договоры купли-продажи акций, государственного имущества	1993-2001	234	11 коров
357		Договоры приватизации (купли-продажи) находящихся в государственной собственности земельных участков на которых расположены объекты недвижимого имущества, приобретённые в собственность гражданами и юридическими лицами	2004-2006	206	
358		Договоры приватизации (купли-продажи) находящихся в государственной собственности земельных участков на которых расположены объекты недвижимого имущества, приобретённые в собственность гражданами и юридическими лицами	2005	174	
359		Документы о закреплении пакетов акций АООТ, созданных в процессе приватизации (распоряжения, сертификаты, акты, выписки)	1993-2002	96	
360		Акты приёма-передачи государственного имущества	2008	7	
361		Акты приёма-передачи государственного имущества	2009	34	
362		Акты приёма-передачи государственного имущества	2010	48	
363		Акты приёма-передачи государственного имущества	2011	172	
364		Акты приёма-передачи государственного имущества	2012	105	
365		Акты приёма-передачи государственного имущества	2012	128	
366		Акты приёма-передачи государственного имущества	2013	128	

1	2	3	4	5	6
367		Акты приёма-передачи государственного имущества	2014	63	

В данный раздел описи внесено 73 (семьдесят три) дела с № 295 по № 367, в том числе:

литерные номера: нет

пропущенные номера: нет

Итого в опись № 2 внесено 367 (триста шестьдесят семь) дел с № 1 по № 367, в том числе:

литерные номера: нет

пропущенные номера: нет

Опись составила О.В.Соурчакова

20.02.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК Министерства экономического развития РА

от «13» марта 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай

от «31» марта 2023 г. № 2

По описи № 2 принято
104 (сто четыре) дел
(цифрами и прописью)
с № 264 по № 367, в т.ч.:
литерные №№: – пропущенные №№: –
непринятые на хранение №№: –
(отсутствовало при приеме)
снятые с учета №№: –
выделенные к уничтожению №№: –
Принял заведующий
архивохранилищем [illegible] / Н.Ю. Степанова
23 ноября 2023 г.

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № 1

В деле подшито и пронумеровано 11 (одиннадцать) листов
(цифрами и прописью)

с № 1 по № 11, в том числе:

литерные номера листов нет;

пропущенные номера листов нет;

+ листов внутренней описи нет.

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Заведующий
архивохранилищем _____ Н. Ю. Степанова
(подпись)

«31» марта 2023 г.