

Комитет по делам архивов Республики Алтай

ГОРНО-АЛТАЙСКАЯ ТАМОЖНЯ

Западно-Сибирского таможенного управления

с 31.12.1992

ГОРНО-АЛТАЙСКАЯ ТАМОЖНЯ

Сибирского таможенного управления

с 22.06.2000

ФОНД ОАФ № Р-21

ОПИСЬ № 17

дел постоянного хранения

за 1994-1996, 2000-2008 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям № 17 дел постоянного хранения, № 14 «Л» (продолжение), №18 «Д» дел долговременного хранения, № 19«Д», №17 ДСП дел для служебного пользования

**ОАФ № Р- 21, Горно-Алтайская таможня
Федеральной таможенной службы Сибирского таможенного управления**

Горно-Алтайская таможня создана на основании приказа Государственного таможенного комитета Российской Федерации № 47 от 19.02.1992, в целях совершенствования таможенного дела на территории Горно-Алтайской Советской Социалистической Республики (ныне — Республики Алтай).

До декабря 1992 года Горно-Алтайская таможня подчинялась Государственному таможенному комитету РФ. Приказом Государственного таможенного комитета РФ №671 от 31.12.1992 образовано Западно-сибирское таможенное управление в г.Новосибирске.

Приказом Государственного таможенного комитета РФ № 534 от 22.06.2000 Западно-Сибирское таможенное управление преобразовано в Сибирское таможенное управление.

Горно-Алтайская таможня входит в единую систему таможенных органов Российской Федерации и осуществляет свою деятельность под общим руководством Федеральной таможенной службы (ФТС) России и непосредственным руководством Сибирского таможенного управления. В своей деятельности Горно-алтайская таможня руководствуется Конституцией Российской Федерации, Таможенным кодексом Таможенного союза, Международными договорами государств — членов таможенного союза, регулирующими таможенные правоотношения в таможенном союзе, Таможенным кодексом Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации, регулирующими таможенные взаимоотношения, другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Общим Положением о таможне, утвержденным приказом ФТС России от 12.01.2005 №7, нормативными и иными правовыми актами Сибирского таможенного управления.

Таможня является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, счетами в органах федерального казначейства, в банках и иных кредитных организациях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Финансирование таможни осуществляется за счет средств Федерального бюджета, направляемых на

содержание федеральных органов исполнительной власти. Таможня обладает правом самостоятельно вести хозяйственную деятельность, осуществлять функции государственного заказчика. Кроме этого таможня обладает правом оперативного управления в отношении закрепленного за ней имущества, являющегося федеральной собственностью.

Специфика таможни - пограничная. Протяженность линии Государственных границ в зоне на территории Республики Алтай составляет 860,4 км. В 2006 году количество таможенных брокеров, осуществляющих деятельность в зоне контроля таможни было два: ООО «Сибирский пункт» и ДГУП «Ростек-Алтай». В 2010 году работает один таможенный брокер ФГУП «Ростек-Алтай» Штатная численность таможни на 01.10. 2010 год — 153 должностных лиц. В настоящее время таможне подчиняются два таможенных поста, занимающихся непосредственно таможенным оформлением и таможенным контролем: Ташантинский и Горно-Алтайский. В связи с отсутствием железной дороги, а также международного аэропорта, доставка товаров в зону деятельности таможни и вывоз товаров из нее осуществляется автомобильным транспортом, поэтому создан и действует многосторонний автомобильный грузопассажирский пункт пропуска на российско-монгольской границе — Ташантинский. Штатная численность данного пункта предусматривает 36 должностных лиц. Пропускная способность МАПП «Ташанта»- 20 грузовых автомобилей, 5 автобусов, 75 легковых автомобилей в сутки. Фактическая пропускная способность меньше: 52 автомобиля и 150 физических лиц, пересекающих таможенную границу на въезд и выезд. Штатная численность Горно-Алтайского таможенного пункта — 11 должностных лиц.

Одна из основных задач, состоящих как перед таможенной системой в целом, так и перед Горно-Алтайской таможней в частности — своевременное и полное наполнение доходной части бюджета Российской Федерации, она в немалой степени зависит от внедрения оптимальных технологий уплаты и контроля таможенных платежей. Таможенная система в целом пополняет Федеральный бюджет (ФБ) на 42%. Горно-Алтайская таможня вносит свой вклад в пополнение доходной части ФБ. Так, в 2004 году на счет ФТС России перечислено 15, 01 млн. руб. В 2005 году фактически перечислено 23, 87 млн. руб. По состоянию на 01.10.2010 на выезд оформлено 192777 физических лиц, на въезд — 19844. Автомобилей на выезд — 5367, на въезд — 5216. Оформлено грузов на экспорт 34 млн. 494 тыс., на импорт 778 тыс.,027, перемещено грузов физическими лицами 215. 222кг.

Основные функции таможни:

- организация и совершенствование механизмов реализации таможенной политики Российской Федерации;
- создание условий способствующих ускорению товарооборота через таможенную границу РФ;

- сбор, обобщение и анализ сведений о грузовых и пассажирских потоках, имеющих отношение к таможенному делу;
- осуществление таможенного сопровождения товаров и транспортных средств, находящихся под таможенным контролем;
- начисление и взимание таможенных пошлин, налогов и иных таможенных платежей;
- создание на территории республики таможенных складов, складов временного хранения и их эффективного функционирования;
- осуществление валютного контроля, экспортного контроля;
- взаимодействие с налоговыми и финансовыми органами в целях повышения эффективности взимания таможенных платежей;
- взаимодействие с органами пограничного, ветеринарного, фитосанитарного, экологического и других видов государственного контроля на таможенной границе РФ;
- осуществление борьбы с контрабандой и осуществление дознания по делам о контрабанде и иных преступлениях в сфере таможенного дела;
- осуществление сбора и обработки первичных данных для формирования таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.

Документы Горно-Алтайской таможни неоднократно подвергались научно-технической обработке. В 2000 году составлены описи: № 8 (продолжение) на дела постоянного хранения за 1997-1999 годы в количестве 95 единиц хранения; № 9 «Л» (продолжение) на дела по личному составу за 1997-1999 годы в количестве 25 единиц хранения.

Следующая научно-техническая обработка документов Горно-Алтайской таможни проведена в декабре 2004 года. Составлены описи: № 10 на дела постоянного хранения за 1993-2002 годы в количестве 97 единиц хранения; № 11 «Л» на дела по личному составу за 1992-2002 годы в количестве 26 единиц хранения; № 12 «Д» дел долговременного хранения за 1992-2001 годы в количестве 9 единиц хранения.

В октябре 2010 года проведена научно-техническая обработка документов, в результате которой составлены описи: № 13 на дела постоянного хранения за 1995, 2000-2007 годы в количестве 158 единиц хранения; № 14 «Л» на дела по личному составу за 1986-2007 годы в количестве 84 единицы хранения; №15 «Д» (50 лет) за 2003-2006 годы в количестве 4 единиц хранения, № 16 ДСП (для служебного пользования) за 2000-2007 годы в количестве 20 единиц хранения. Составлен акт на уничтожение за 1996-2007 годы в количестве 17 дел.

Очередная научно-техническая обработка документов проведена в марте 2011 года. В результате составлены описи: №17 на дела постоянного хранения за 1994-2008 годы в количестве 143 дел; №14 «Л» (продолжение) на дела по личному составу за 2008 год в количестве 19 дел; №18 «Д» на дела

4

долговременного хранения за 2008 год в количестве 1 дела, №19 ДСП на дела для служебного пользования за 1995-2008 годы в количестве 8 дел.

Документальные материалы, включенные в опись №17, отражают следующие направления работы:

- деятельность по реализации программы развития таможенного дела на территории республики;
- координацию и контроль таможенных постов по применению средств таможенного регулирования экономической деятельности;
- меры экономической политики в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу России, включая лицензирование и другие нетарифные меры;
- осуществление таможенного оформления товаров и транспортных средств и таможенный контроль.

Большая часть материалов представлена в форме статистических и текстовых отчетов (ф. №4б-тм, 4а-тм, 10-тм, 17-тм, 22-тм, 12-тм, 1-вал, 16-вал, 2-тст, 8-тр,.. 12, 13, 14, 15, лицензия, 16-контроль, 9-тр, 2-загрузка, 4-пп).

В опись внесены: Законы, указы, постановления и распоряжения Правительства РФ и РА, Госсобрания-Эл Курултай по вопросам деятельности таможенных органов, Приказы, распоряжения ФТС России, СТУ, протоколы и Решения коллегии ФТС России, СТУ, приказы, распоряжения начальника таможни по основной деятельности, протоколы заседаний экспертной комиссии и Консультативного Совета, обращения (обращения, жалобы) юридических лиц и граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях, материалы проверок таможни и таможенных постов, годовые отчеты о работе отделов, сводные номенклатуры дел таможни.

В опись № 14 «Л» (продолжение) внесены приказы начальника таможни по личному составу (по аттестации, присвоении званий, выплате процентных надбавок, о премировании, поощрении, награждении), лицевые счета сотрудников таможни, лицевые карточки первоначального учета кадров, документы (докладные записки, справки, переписка) по вопросам поощрения личного состава, служебной дисциплины и исполнительности.

В опись №18 «Д» дел долговременного хранения (15 лет) внесено одно дело - протоколы заседаний аттестационной комиссии за январь-ноябрь 2008 года.

В опись №19 ДСП дел для служебного пользования внесены приказы, распоряжения, указания, ориентировки ФТС России, ГТК РФ, СТУ с грифом ДСП, должностные инструкции работников таможни, годовой отчет отдела таможенной охраны и оперативно-дежурной службы за 2008 год.

При научно-технической обработке документов использовалась номенклатура дел на 1994 - 2008 годы.


Описи составлены по хронологически-структурному принципу.

5

На дела временного срока хранения составлен акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1995-2006 годы в количестве 96 дел.

На документы, прошедшие научно техническую обработку, проведена экспертиза ценности, дела сформированы, подшиты и пронумерованы, оформлены в обложки и уложены в коробки. Обработанные документы хранятся на стеллажах в специально отведенном для архива помещении в здании Горно-Алтайской таможни.

Предисловие составила
Главный архивист ГУ «Государственный
архив социально-правовой документации
Республики Алтай»

 А.А. Машегова

29.03.2011

СПИСОК СОКРАЩЕННЫХ СЛОВ

к описи №17

Федеральная таможенная служба
Сибирское таможенное управление Горно-Алтайская таможня

- 1. АСУ – Автоматизированная система управления
- 2. ГТК РФ – Государственный таможенный комитет Российской Федерации
- 3. ЗСТУ – Западно-Сибирское таможенное управление
- 4. СТУ – Сибирское таможенное управление
- 5. ТСТК – Техническое средство таможенного контроля
- 6. ТКДРМ – Таможенный контроль за делящимися и радиоактивными материалами
- 7. ФТС – Федеральная таможенная служба

Список сокращенных слов
составила архивист
ГУ «Государственный архив
социально-правовой документации
Республики Алтай»
29.03. 2011



М.О. Сенбинова

Федеральная таможенная служба
Сибирское таможенное управление
Горно-Алтайская таможня

7

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ФТС СТУ
Горно-Алтайской таможни
_____ Е.Н. Титанакон
« 11 » марта 2011г.

Фонд ОАФ № Р-21
ОПИСЬ № 17
дел постоянного хранения
за 1994-1996, 2000-2008 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		<u>04. Отдел таможенной статистики и анализа</u>			
1	04-02	Годовой статистический отчёт за 1994 год		5	✓ Коп.1
		<u>12. Группа статистики и анализа</u>			
2	12-08	Годовой статистический отчёт за 1995-1996 годы		9	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
3	01-02	Приказы, распоряжения ГТК Российской Федерации, ЗСТУ и документы к ним. Решения коллегии ГТК России (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2000г.	150	✓

1	2	3	4	5	6
4	01-40	Сводная номенклатура дел Горно-Алтайской таможни на 2000 год		52	✓
		<u>06.Отдел таможенных расследований</u>			
5	06-16	Годовой аналитический отчет за 2000 год		9	✓
		<u>09.Информационно-технический отдел</u>			
6	09-13	Годовой статистический отчет за 2000 год		8	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
7	01-02	Приказы, распоряжения ГТК Российской Федерации, СТУ и документы к ним. Решения коллегии ГТК России и СТУ (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни). Том 1	2001г.	64	✓
8	01-02	Приказы, распоряжения ГТК Российской Федерации, СТУ и документы к ним. Решения коллегии ГТК России и СТУ (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни). Том 2	2001г.	66	✓
9	01-02	То же. Том 3	2001г.	93	✓
10	01-02	То же. Том 4 (последний)	2001г.	77	✓
11	01-03	Приказы, распоряжения ГТК Российской Федерации, СТУ по созданию таможенных органов; совершенствованию их структуры; выделению штатных единиц; личному составу (назначению, увольнению, поощрению) (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2001г.	3	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
12	01-41	Сводная номенклатура дел Горно-Алтайской таможни на 2001 год		65	✓

1	2	3	4	5	6
		<u>06.Отдел таможенных расследований</u>			
13	06-17	Годовой статистический и аналитический отчёты за 2001 год		21	✓
		<u>01.Отделение документационного обеспечения</u>			
14	01-01	Законы, указы, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Республики Алтай, Госсобрания-Эл Курултай по вопросам деятельности таможенных органов (касающиеся деятельности Горно-Алтайской таможни)	2002г.	53	✓
15	01-02	Приказы, распоряжения ГТК Российской Федерации и документы к ним. Решения коллегии ГТК России (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2002г.	27	✓
16	01-03	Приказы, распоряжения, протоколы СТУ и документы к ним. Решения коллегии СТУ (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2002 г.	37	✓
17	01-04	То же, ГТК Российской Федерации, СТУ по созданию таможенных органов; совершенствованию их структуры; выделению штатных единиц; личному составу (назначению, увольнению, поощрению) (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2002г.	155	✓
18	01-45	Сводная номенклатура дел Горно-Алтайской таможни на 2002 год		73	✓
		<u>05.Пресс-служба</u>			
19	05-03	Протоколы совещаний Консультативного Совета	31 января 2002г.- 22 октября 2003г.	21	✓

1	2	3	4	5	6
20	05-05	Годовой отчёт о работе пресс-секретаря Горно-Алтайской таможни за 2002 год		10	Кор.2 ✓
		<u>06.Правовое отделение</u>			
21	06-23	Годовые отчёты по юридическим вопросам за 2002 год		114	✓
		<u>17.Отдел таможенных расследований</u>			
22	17-16	Годовой статистический и аналитический отчёты за 2002 год		23	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
23	01-01 ✓	Законы, указы, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Республики Алтай, Госсобрания-Эл Курултай по вопросам деятельности таможенных органов (касающиеся деятельности Горно-Алтайской таможни)	2003-2005гг.	62	✓
24	01-02	Приказы, распоряжения ГТК Российской Федерации и документы к ним. Решения коллегии ГТК России (относящиеся — к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2003г.	55	✓
25	01-03	То же, СТУ и документы к ним. Решения коллегии СТУ (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2003г.	115	✓
26	01-04	То же, ГТК Российской Федерации, СТУ по созданию таможенных органов; совершенствованию их структуры; выделению штатных единиц; личному составу (назначению, увольнению, поощрению)	2003г.	92	✓
27	01-46	Сводная номенклатура дел Горно-Алтайской таможни на 2003 год		90	✓

1	2	3	4	5	6
		<u>05.Пресс-служба</u>			
28	05-05	Годовой отчёт о работе пресс-секретаря Горно-Алтайской таможни за 2003 год		9	✓
		<u>06. Правовая группа</u>			
29	06-23	Годовые отчёты по юридическим вопросам за 2003 год		130	✓
		<u>19.Отдел таможенных расследований</u>			
30	19-08	Годовой аналитический и статистический отчёты за 2003 год		20	✓
		<u>21.Информационно-технический отдел</u>			
31	21-39	Годовой отчёт по ТСТК и связи за 2003 год		36	✓
		<u>25.Отдел тылового обеспечения</u>			
32	25-37	Годовой статистический отчёт об эксплуатации автотранспорта за 2003 год		15	✓
33	25-46	Годовой отчёт по социальной защите за 2003 год		5	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
34	01-02	Приказы, распоряжения ГТК России и документы к ним. Решения коллегии ГТК России (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2004г.	69	✓
35	01-03	То же, протоколы СТУ и документы к ним. Решения коллегии СТУ(относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	январь-июнь 2004г.	171	✓
36	01-03	То же.	июль-декабрь 2004г.	118	Кор.3 ✓

1	2	3	4	5	6
37	01-04	Приказы, распоряжения ГТК России, СТУ по созданию таможенных органов; совершенствованию их структуры; выделению штатных единиц; личному составу (назначению, увольнению, поощрению) (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2004г.	108	✓
38	01-35	Обращения (заявления, жалобы) юридических лиц и граждан, содержащие сведения о серьёзных недостатках и злоупотреблениях, документы (справки, переписка и др.) по их рассмотрению личного характера	2004г.	42	✓
39	01-50	Сводная номенклатура дел Горно-Алтайской таможни на 2004 год		172	✓
		<u>03.Правовая группа</u>			
40	03-22	Годовые отчёты по юридическим вопросам за 2004 год		218	✓
		<u>05.Пресс-служба</u>			
41	05-05 17	Годовой отчёт о работе пресс-секретаря Горно-Алтайской таможни за 2004 год		5	✓
		<u>13.Отдел телекоммуникаций и системотехнического обеспечения средств вычислительной техники</u>			
42	13-14	Годовой отчёт подразделения статистики за 2004 год		4	✓
43	13-16	То же, по ТСТК, связи и ТКДРМ за 2004 год		28	✓
44	13-17	То же, подразделения АСУ за 2004 год		16	✓
45	13-18	То же, подразделения ТКДРМ за 2004 год		25	✓

1	2	3	4	5	6
		<u>17.Пресс-служба</u>			
46	17-03	Протоколы совещаний Консультативного Совета №01- №02	13 мая- 27 октября 2004г.	5	✓
		<u>21.Отдел тылового обеспечения</u>			
47	21-51	Годовой статистический отчёт об эксплуатации автотранспорта за 2004 год		15	✓
48	21-60	Годовой отчёт по социальной защите за 2004 год		6	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
49	01-02	Приказы, распоряжения, протоколы ФТС России и документы к ним. Решения коллегии ФТС России (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2005г.	104	✓
50	01-03	То же, СТУ и документы к ним. Решения коллегии СТУ (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	январь-июнь 2005г.	148	Кор.4 ✓
51	01-03	То же.	июль-декабрь 2005г.	110	✓
52	01-76	Сводная номенклатура дел Горно- Алтайской таможни на 2005 год		174	✓
		<u>03.Правовая группа</u>			
53	03-23	Годовой отчёт по юридическим вопросам за 2005 год		215	✓
		<u>08.Отдел таможенных платежей</u>			
54	08-14	Годовой отчёт по таможенным платежам за 2005 год		5	✓
55	08-38	То же, о работе по контролю таможенной стоимости за 2005 год		11	✓
56	08-49	То же, по товарам, обращенным в федеральную собственность за 2005 год		3	✓

1	2	3	4	5	6
57	08-50	Годовой отчёт по взиманию штрафов за 2005 год		3	✓
		<u>09.Отдел телекоммуникаций и системотехнического обслуживания средств вычислительной техники</u>			
58	09-15	Годовые отчёты подразделения статистики за 2005 год		9	✓
59	09-17	То же, по ТСТК и связи за 2005 год		32	✓
60	09-18	То же, подразделения АСУ за 2005 год		16	✓
61	09-19	То же, подразделения ТКДРМ за 2005 год		9	✓
		<u>13.Пресс-служба</u>			
62	13-04	Протоколы совещаний Консультативного Совета №01-№02	18 марта-20 октября 2005 г.	8	✓
63	13-06	Годовой отчёт о работе пресс-секретаря Горно-Алтайской таможни за 2005 год		5	✓
		<u>17.Отдел тылового обеспечения</u>			
64	17-66	Годовой отчёт по социальной защите за 2005 год		11	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
65	01-01	Законы, указы, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Республики Алтай, Госсобрания-Эл Курултай по вопросам деятельности таможенных органов (касающиеся деятельности Горно-Алтайской таможни)	2006-2007гг.	67	✓

1	2	3	4	5	6
66	01-02	Законы, указы, постановления и распоряжения ФТС России и документы к ним. Решения коллегии ФТС России (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2006г.	102	✓
67	01-03	То же, СТУ и документы к ним. Решения коллегии СТУ (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	январь-июнь 2006г.	179	Кор.5 ✓
68	01-03	То же.	июль-сентябрь 2006г.	143	✓
69	01-03	То же.	октябрь-декабрь 2006г.	140	✓
70	01-16	Протоколы совещаний Консультативного Совета	15 марта 2006г.- 11 декабря 2008г.	61	✓
71	01-24	Годовой отчёт о работе отдела за 2006 год		30	✓
72	01-78	Сводная номенклатура дел Горно-Алтайской таможни на 2006 год		83	✓
		<u>03.Правовая группа</u>			
73	03-23	Годовой отчёт по юридическим вопросам за 2006 год		39	✓
		<u>08.Отдел таможенных платежей</u> <u>08-01.Таможенные платежи</u>			
74	08-01-14	Годовой отчёт по таможенным платежам за 2006 год		23	✓
		<u>08-02.Таможенная стоимость</u>			
75	08-02-38	Годовой отчёт о работе по контролю таможенной стоимости за 2006 год		12	✓

1	2	3	4	5	6
		<u>08-03.Исполнение постановлений по делам административных правонарушений</u>			
76	08-03-49	Годовой отчёт по товарам, обращенным в федеральную собственность за 2006 год		4	✓
77	08-03-50	То же, по взиманию штрафов за 2006 год		4	✓
		<u>08.Отдел таможенных платежей</u> <u>08-04.Тарифное и нетарифное регулирование</u>			
78	08-04-67	Годовой отчёт о работе отдела таможенных платежей за 2006 год		32	✓
		<u>09.Отдел телекоммуникаций и системотехнического обслуживания средств вычислительной техники</u>			
79	09-14	Годовые отчёты подразделения статистики за 2006 год		31	✓
80	09-16	То же, по ТСТК, связи и ТКДРМ за 2006 год		47	✓
		<u>16.Отдел тылового обеспечения</u> <u>16-03.Автотранспорт</u>			
81	16-03-56	Годовой статистический отчёт об эксплуатации автотранспорта за 2006 год		10	✓
		<u>16-04.Социальное развитие</u>			
82	16-04-69	Годовой отчёт по социальной защите за 2006 год		16	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
83	01-02	Приказы, распоряжения, протоколы ФТС России и документы к ним. Решения коллегии ФТС России (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	2007г.	167	Кор.6 ✓

1	2	3	4	5	6
84	01-03	Приказы, распоряжения, протоколы СТУ и документы к ним. Решения коллегии СТУ (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни)	январь-июнь 2007 год	131	✓
85	01-03	То же.	июль-декабрь 2007 год	115	✓
86	01-25	Штатное расписание на 2007 год		57	✓
87	01-34	Обращения (заявления, жалобы) юридических лиц и граждан, содержащие сведения о серьёзных недостатках и злоупотреблениях, документы (справки, переписка и др.) по их рассмотрению	2007г.	3	✓
88	01-35	Материалы (справки, акты и др.) проверок таможен таможенных постов	2007г.	164	✓
89	01-87	Сводная номенклатура дел Горно-Алтайской таможни на 2007 год		84	✓
		<u>03.Правовая группа</u>			
90	03-23	Годовой отчёт по юридическим вопросам за 2007 год		83	✓
		<u>08.Отдел таможенных платежей</u> <u>08-02.Таможенная стоимость</u>			
91	08-02-40	Годовой отчёт о работе по контролю таможенной стоимости за 2007 год		17	✓
		<u>08-03.Исполнение постановлений по делам административных нарушений</u>			
92	08-03-53	Годовой отчёт по взиманию штрафов за 2007 год		9	✓
		<u>08-04.Тарифное и нетарифное регулирование</u>			
93	08-04-72	Годовой статистический отчёт за 2007 год		7	✓

1	2	3	4	5	6
		<u>09.Отдел телекоммуникаций и системотехнического обеспечения средств вычислительной техники</u>			
94	09-11	Годовой отчёт ТСТК, связи и ТКДРМ за 2007 год		4	✓
		<u>10.Группа статистики</u>			
95	10-08	Годовой отчёт о работе группы статистики за 2007 год		29	✓
		<u>17.Отдел тылового обеспечения</u> <u>17-02.Капитальное строительство</u>			
96	17-02-44	Годовой отчёт по строительству за 2007 год		5	✓
		<u>17-03.Автотранспорт</u>			
97	17-03-56	Годовой статистический отчёт об эксплуатации автотранспорта за 2007 год		11	Кор.7 ✓
98	17-03-69	Годовой отчёт по социальной защите за 2007 год		25	✓
		<u>01.Отдел документационного обеспечения</u>			
99	01-06	Приказы, распоряжения, решения коллегий ФТС России и СТУ, содержащие сведения о деятельности таможни (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни) Том 1	2008г.	154	✓
100	01-06	То же. Том 2	2008г.	90	✓
101	01-06	То же. Том 3	2008г.	92	✓
102	01-06	То же. Том 4 (последний)	2008г.	86	✓
103	01-07	Приказы, распоряжения начальника таможни по основной деятельности (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни) №01-№25	09-31 января 2008г.	152	✓
104	01-07	То же, №26-№63	04-28 февраля 2008г.	191	✓

1	2	3	4	5	6
105	01-07	Приказы, распоряжения начальника таможни по основной деятельности (относящиеся к деятельности Горно-Алтайской таможни) №64-№109	03 марта-29 апреля 2008г.	173	✓
106	01-07	То же, №110-№160	04 мая-30 июня 2008г.	173	Кор.8 ✓
107	01-07	То же, №161-№203	01 июля-30 сентября 2008г.	126	✓
108	01-07	То же, №204-№249	02 октября-27 ноября 2008г.	140	✓
109	01-07	То же, №250-№287	01-31 декабря 2008г.	213	✓
110	01-14	Протоколы заседаний экспертной комиссии №01-№07	17 января-28 ноября 2008г.	7	✓
111	01-22	Штатное расписание на 2008 год		43	✓
112	01-24	Годовой отчёт о работе отдела документационного обеспечения за 2008 год		43	✓
113	01-34	Материалы (справки, акты и др.) проверок таможней таможенных постов	2008г.	73	✓
114	01-34 ^A	То же, Ташантинского таможенного поста	2008г.	84	✓
115	01-51	Акты приёма-передачи товарно-материальных ценностей, основных средств при смене начальника таможни, таможенного поста	2008г.	175	✓
116	01-82	Сводная номенклатура дел Горно-Алтайской таможни на 2008 год		87	Кор.9 ✓
		<u>02.Отделение таможенной инспекции</u>			
117	02-12	Годовой отчёт о работе отделения таможенной инспекции за 2008 год		15	✓

1	2	3	4	5	6
		<u>03.Правовая группа</u>			
118	03-24	Годовой отчёт по юридическим вопросам за 2008 год		59	✓
		<u>04.Отдел таможенных процедур и таможенного контроля</u>			
119	04-22	Протоколы оперативных совещаний при начальнике Горно-Алтайской таможни по основной деятельности №01-№03	15-28 января 2008г.	71	✓
120	04-22	То же, №04-№12	04 февраля-31 марта 2008г.	116	✓
121	04-22	То же, №13-№16	07-28 апреля 2008г.	60	✓
122	04-22	То же, №17-№24	12 мая-30 июня 2008г.	94	✓
123	04-22	То же, №25-№31	07 июля-25 августа 2008г.	80	✓
124	04-22	То же, №32-№40	01 сентября-29 октября 2008г.	76	✓
125	04-22	То же, №41-№44	05-24 ноября 2008г.	46	✓
126	04-22	То же, №45-№49	01-29 декабря 2008г.	66	✓
127	04-24	Протоколы тематических встреч №01-№12	16 января-28 ноября 2008г.	27	✓
		<u>05.Оперативно-розыскной отдел</u>			
128	05-07	Годовой отчёт о работе оперативно-розыскного отдела за 2008 год		4	✓

1	2	3	4	5	6
		<u>08.Отдел таможенных платежей</u> <u>08-03.Исполнение постановлений по делам административных правонарушений</u>			
129	08-03-57	Годовой отчёт по товарам, обращенным в федеральную собственность за 2008 год		6	✓
130	08-03-58	То же, по взиманию штрафов за 2008 год		2	✓
131	08-03-68 04-88	Годовой статистический отчёт за 2008 год		8	✓
		<u>09.Отдел телекоммуникаций и системотехнического обеспечения средств вычислительной техники</u>			
132	09-10	Годовой отчёт по ТСТК, связи и ТКДРМ за 2008 год		41	✓
		<u>10.Группа статистики</u>			
133	10-10	Годовой статистический отчёт по основной деятельности таможни за 2008 год		42	✓
		<u>11.Отдел кадров</u>			
134	11-08	Типовое положение о Горно-Алтайской таможне. Должностные регламенты должностных лиц таможни. Том 1	2008г.	154	✓
135	11-08	То же. Том 2	2008г.	155	Кор.10
136	11-08	То же. Том 3	2008г.	160	✓
137	11-08	То же. Том 4 (последний)	2008г.	183	✓
138	11-13	Годовой отчёт отдела кадров за 2008 год		108	✓
		<u>17.Отдел тылового обеспечения</u> <u>17-01.Тыловое обеспечение</u>			
139	17-01-12	Годовой отчёт по капитальным вложениям за 2008 год		6	✓

1	2	3	4	5	6
		<u>17-03.Социальное развитие и медицинское обеспечение</u>			
140	17-03-68	Годовой отчёт по социальной защите за 2008 год		18	✓
141	17-03-69	То же, по медицинскому обеспечению за 2008 год		9	✓
		<u>18.Отдел бухгалтерского учёта и финансовой экспертизы</u>			
142	18-08	Годовая смета расходов по бюджету на 2008 год		228	✓
143	18-10	Годовой отчёт отдела бухгалтерского учёта и финансовой экспертизы за 2008 год		244	✓

В данный раздел описи внесено 143 (Сто сорок три) дела с №1 по №143,

в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Архивист ГУ «Государственный архив социально-правовой документации Республики Алтай»
29.03.2011

Н.А. Шершнёва

Старший специалист 3 разряда ОДО

Т.И. Айрапетян

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК _____

от « 29 » марта 2011 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов Республики Алтай
от 11 марта № 3
Председатель ЭПМК

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

В деле подшито и пронумеровано 22 (двадцать два) ЛИСТОВ
с № 1 по № 22

в то числе:

литерные номера листов _____

пропущенные номера листов _____

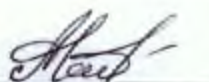
листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

главный

архивист ГУ «ГАСПД РА»

Наименование должности работника



Подпись

А.А. Машегова

Расшифровка подписи

« 08 » августа 2011г.