

По реестру № 351

Управление культуры Горно-Алтайского
облисполкома

ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ
ТЕАТР

Фонд № 223

О П И С Ь № 2

дел постоянного хранения

за 1977-1982 годы



1

Управление культуры Горно-Алтайского
облисполкома

ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ
ТЕАТР

О П И С Ь № 2

Дела постоянного хранения

за 1977-1982 годы

№ п/п	индексы	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.	✓ +	Финансовый план Горно-Алтайского областного драматического театра	1977г.	25	св. I
2.	✓ +	Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности Горно- Алтайского областного драмтеат- ра	1977г.	47	
3.	✓ +	Финансовый план Горно-Алтайско- го областного драмтеатра.	1978г.	102	
4.	✓ +	Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности Горно- Алтайского областного драмтеат- ра.	1978г.	77	
5.	✓ +	Финансовый план Горно-Алтайско- го областного драмтеатра.	1979г.	55	
6.	✓ +	Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности Горно- Алтайского областного драмтеат- ра.	1979г.	55	

I	2	3	4	5	6
✓ 7. +		Финансовый план Горно-Алтайского областного драмтеатра.	1980г.	79	
✓ 8. +		Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности Горно-Алтайского областного драмтеатра.	1980г.	62	
✓ 9. +		Финансовый план Горно-Алтайского областного драмтеатра.	1981г.	109	
✓ 10. +		Балансы и отчеты по основной деятельности Горно-Алтайского областного драмтеатра. (202 отгг)	1981г.	61	
✓ 11. +		Финансовый план Горно-Алтайского областного драмтеатра.	1982г.	73	
✓ 12. +		Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности Горно-Алтайского областного драматического театра.	1982г.	37	

В данную опись включено 12(двенадцать)
дел с № I по № 12

Опись составила
инспектор архивного
отдела облисполкома

Н.Н.Вахренова

Итоговую запись к разделу описи за 1977-1982 годы
заверяю

Инспектор отдела
кадров

Куз
В.З.Кузькина

Председатель экспертной
комиссии

Саймина
Н.К.Саймина
08.85г.



СОГЛАСОВАНО

Директор Горно-Алтайского
областного драмтеатра

08.85г.

Запрудаева
В.И.Запрудаева

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям № 2 (продолжение), № 3 (продолжение), № I "Л" (продолжение)
Горно-Алтайского областного национального драматического театра.

24 марта 1978 года состоялось торжественное открытие Горно-Алтайского областного национального драматического театра спектаклем "Золотая заря".
Основная деятельность театра направлена на патриотическое и идейное воспитание трудящихся.

Документы Горно-Алтайского областного драматического театра впервые были обработаны в 1985 году. В 1987 году была проведена очередная научно-техническая обработка документов, при чем выяснилось, что в результате плохо поставленной делопроизводственной службы, большой текучести кадров, утрачены такие документы, как приказы директора по основной деятельности за 1983 год, 1984 г, приказы директора по личному составу за 1983, 1984 годы, личные карточки уволенных рабочих и служащих драмтеатра за 1982 год. Был предпринят розыск документов, который положительных результатов не дал.

На дела постоянного хранения за 1977-1986 годы в количестве 17 дел составлена опись № 2, которая является продолжением описи, составленной в ходе предыдущей проверки. В документах постоянного хранения содержатся сведения о работе профсоюзного комитета театра, о творческой деятельности драмтеатра, его репертуаре, имеются аннотации и рецензии на спектакли местных авторов, бухгалтерские документы.

Последняя книга протоколов заседаний профсоюзного комитета не закончена, поэтому в обработку не взята.

Опись № 3 (продолжение) за 1982 год в количестве 2 дел содержит приказы директора по основной деятельности и личному составу.

В опись I "Л" за 1981-1986 годы в количестве 15 дел включены приказы директора по личному составу, ведомости по начислению заработной платы рабочим и служащим драмтеатра, личные карточки уволенных рабочих и служащих драмтеатра.

Историческая справка составлена по хронологически-структурному принципу.

Научно-техническая обработка документов произведена в соответствии с требованиями ЕГСД на организационно-распорядительную документацию. Проведена экспертиза ценности документов, дела пронумерованы, подшиты, сформированы в связки. Документы хранятся в сейфе в рабочем кабинете.

Предисловие составила инспектор
архивного отдела Горно-Алтайского
облисполкома

13.10.87 г.

Т.И. Риттер

УТВЕРЖДЕНО

протокол ЭП (архивного отдела
Голно-Алтайского облисполкома
от 19.11.81. № 12

Председатель ЭП: *h*

ФОНД № Р -

ОПИСЬ № 2

(продолжение)
дел постоянного хранения)
за 1977-1986гг

№	Ин-декс	Название разделов описи структурных подразделений и заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3 /	4	5	6
-	13.н	Протоколы заседаний профсоюзного комитета и профсоюзных собраний драмтеатра. Подлинники.	4 октября 1977г 10 октября 1979г	69	св.2
-	14.н	То же .Подлинники.	10 октября 1979г 21 сентября 1980г	96	
-	15.н	То же подлинники	6 октября 1981г 18 сентября 1984г.	33	
+	16.	Утвержденные репертуарные планы драмтеатра	1983-1986гг	106	
+	17.	Годовые отчеты драмтеатра о творческой деятельн.	1983-1986гг	20	
+	18.у+	Аннотации на спектакли местных авторов	1983-1986гг	26	
+	19.	Рецензии на спектакли местных авторов	1983-1986гг	46	
+	20.у+	Финансовый план и штатные расписания драмтеатра	1983г	31	св.№3
+	21.у+	Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности драмтеатра	1983г	42	
+	22.у+	Финансовый план и штатные расписания драмтеатра	1984г	28	

№	2	3	4	5	6
+ 23. ✓ +	!	Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности драмтеатра	1984г	!	49 !
+ 24. ✓ +	!	Приказы директора драмтеатра по основной деятельности	4 января-30 декабря 1985г	!	74
+ 25. ✓ +	!	Финансовый план и штатные расписания драмтеатра	1985г	!	45
+ 26. ✓ +	!	Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности драмтеатра	1985г	!	37
+ 27. ✓ +	!	Приказы директора драмтеатра по основной деятельности. Подлинники.	31 января-31 декабря 1986 года	!	95
+ 28. ✓ +	!	Финансовый план и штатные расписания драмтеатра	1986г	!	51
+ 29. ✓ +	!	Балансы и бухгалтерские отчеты по основной деятельности драмтеатра.	1986г	!	47

В данную опись внесено 17 (семнадцать) дел с № 13 по №29

Опись составила инспектор
архивного отдела Горно-Алтайского
облисполкома

Риттер Т.И. Риттер

13.10.87 года

Ответственный за делопроизводство

Александрова
А.С.Александрова

СОГЛАСОВАНО

Директор Горно-Алтайского
областного национального
драматического театра

С.Н.Коротков

С.Н.Коротков

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 13 по № 29. Дела № 13, 14, 15 оставлены на хранение в узревенском.

Зав.отд. ТАС РА Улья Н.В. Машерова
27.03.98

сч. на обороте

В данную книгу внесено 26 (двадцать шесть) зем
ель по № 29. Дата 13-15 на графе украинские.

Зав. архивохранилищем Союз. Архива

13.11.2001

В деле по делу
и прокурором
3 (три) листа.

Скажи

Лавров В.