

2008

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПОДГОРНЫЙ 2»  
(ООО «Подгорный 2»)

Фонд № Р- 804  
ОПИСЬ № 1  
постоянного хранения  
за 2008 – 2020 годы

**Историческая справка  
к описи № 1, 2 «Л» (50 лет)  
к Фонду №Р-804 Общества с ограниченной ответственностью  
«Подгорный 2»**

Общество с ограниченной ответственностью «Подгорный 2» (ООО «Подгорный-2») создан в соответствии с протоколом общего учредительного собрания участников № 1 от 05 сентября 2008 года и заключен учредительный договор между С.В. Бухариным и ОАО совхоз-завод «Подгорный» о создании Общества с ограниченной ответственностью «Подгорный 2».

Протоколом учредительного собрания участников вновь образованного ООО «Подгорный-2» директором общества назначена Клепикова Нина Николаевна.

Устав ООО «Подгорный 2» утвержден директором С.В. Бухариным 05 сентября 2008 года. На основании Устава, ООО «Подгорный-2» является коммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Общество создано на основе долевой собственности, в результате добровольного внесения собственных средств в уставной капитал, с целью удовлетворения общественных потребностей в работах, продукции, услугах Общества и реализации на этой основе социальных и экономических членов трудового коллектива и участников Общества.

Основными задачами общества являются:

– самостоятельная деятельность, не запрещенная действующим законодательством Российской Федерации, а также содействие коммерческим структурам и другим хозяйствующим субъектам, независимо от организационно-правовых форм и видов собственности, предпринимателям без образования юридического лица, а также гражданам по ведению ими активной хозяйственной деятельности.

Предметом деятельности являются

- производство прочих пищевых продуктов;
- оптовая торговля пищевыми продуктами, включая напитки и табачными изделиями;
- прочая оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами;
- розничная торговля в неспециализированных магазинах;
- розничная торговля пищевыми продуктами, включая напитки и табачными

- изделиями в специализированных магазинах;
- прочая различная торговля в специализированных магазинах;
- розничная торговля вне магазинов;
- организация перевозок грузов;
- предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;
- предоставление прочих услуг.

Местонахождение ООО «Подгорный-2»: 649002, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. П.Сухова, 2.

Впервые научно-техническая обработка документов ООО «Подгорный-2» проведена в 2019 году. В результате составлены описи № 1 дел постоянного хранения в количестве 1 дела и № 2 «Л» на дела по личному составу за 2008-2019 годы в количестве 42 дел.

В Опись № 1 дел постоянного хранения внесены: учредительные документы (протоколы, учредительный договор, уставы, свидетельства о государственной регистрации) ООО «Подгорный -2».

В Опись № 2 «Л» внесены приказы директора ООО «Подгорный 2» по личному составу, индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных взносах застрахованных лиц, расчетные ведомости и расчетные листки по начислению заработной платы, трудовые договоры и личные карточки уволенных работников (ф.Т-2).

При составлении описей использован хронологически-структурный принцип описания документов без указания структурных подразделений ввиду отсутствия номенклатуры дел ООО «Подгорный 2».

К обработанным и внесенным в описи документам составлен следующий научно-справочный аппарат: историческая справка, титульные листы.

Историческую справку  
составила специалист



А.В. Майманова

Общество с ограниченной  
ответственностью «Подгорный 2»  
(ООО «Подгорный 2»)



Генеральный директор

В. Бухарин  
2019г.

ФОНД № Р- 804

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2008-2020 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
<b><u>1.Руководство</u></b>					
1		Учредительные документы ООО «Подгорный-2» (протоколы, учредительные договоры, уставы, свидетельства о регистрации и постановке на учет в ФНС)	2008-2019гг.	82	Кор. 1

В данный раздел описи внесено 1 (Одно) дел с № 1 по № 1,  
Итого в опись № 1 дел постоянного хранения внесено 1 дело с № 1 по № 1

в том числе:

литерные номера: нет

пропущенные номера: нет

Специалист

(подпись)

А.В. Майманова

(расшифровка подписи)

Заместитель главного  
бухгалтера

(подпись)

Н.Н. Кинденова

(расшифровка подписи)

10.12.2019

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Комитета по делам  
ЗАГС и архивов Республики Алтай  
от «16» декабря 2019 № 8

ЛИСТ- ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

В деле подшито и пронумеровано 3 (три) листов,  
(цифрами и прописью)

с № 1 по № 3

в том числе:

литерные номера \_\_\_\_\_

пропущенные номера \_\_\_\_\_

+ листов внутренней описи \_\_\_\_\_

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Специалист

Наименование должности работника

«19» декабря 2019г.

*Handwritten signature*  
(расшифровка)

Майманова А.В.

(расшифровка подписи)