

Госархив Горно-Алтайской ССР

МАРАЛОВОДЧЕСКИЙ СОВХОЗ "КАЙТАНАКСКИЙ"
Усть-Коксинского аймака Ойротской авто-
номной области (до 1948 года).

МАРАЛОВОДЧЕСКИЙ СОВХОЗ "КАЙТАНАКСКИЙ"
Усть-Коксинского аймака (до февраля 1963 года).
Горно-Алтайской автономной области

МАРАЛОВОДЧЕСКИЙ СОВХОЗ "КАЙТАНАКСКИЙ"
Усть-Канского аймака (с февраля 1963 года)
Горно-Алтайской автономной области.

МАРАЛОВОДЧЕСКИЙ СОВХОЗ "КАЙТАНАКСКИЙ"
Усть-Канского района (с марта 1963 года)
Горно-Алтайской автономной области

МАРАЛОВОДЧЕСКИЙ СОВХОЗ "КАЙТАНАКСКИЙ"
Усть-Коксинского района (с марта 1964 года)
Горно-Алтайской автономной области

Ф О Н Д № Р - 164
АРХИВНАЯ ОПИСЬ № I
дел постоянного хранения

За 1934-1935, 1965, 1966,
1968, 1969 годы.

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

к фонду № Р-164, маралосовхоз
"Кайтанакский" Усть-Коксин -
ского района.

Маралосовхоз "Кайтанакский" был образован в 1930 году (со слов).
Центральная усадьба - село Кайтанак.

На 1 января 1935 года поголовье стада маралов по совхозу составляло 526 голов, из них рогачей - 234, маралухи - 159, сойки - перворожки - 29, маралушки - 29, телята - 75.

Согласно штатного расписания на 1935 год, по маралосовхозу числилось 47 работников:

директор - I, зам. директора - I, ст. бухгалтер - I, счетовод-кассир - I, пом. бухгалтера - I, статистик - I, завхоз - I, кладовщик - I, зоотехник - I, ветфельдшер - I, ветеринар - I, мараловод-бригадир - I, пом. мараловода - I, егерь - 3, рабочие-кормачи - 10, полевод - I, пчеловод - I, сторожа - 3, скотник - I, доярка-свинарка - I, ст. конюх - I, конюх - I, шорник-сапожник - I, рабочие по хозяйству - 6, кузнец - I, молотобоец - I, плотник - I, телятница - I, пекарь - I.

В 1957 году на основании постановления бюро Горно-Алтайского обкома КПСС и облисполкома № 26 от 5 февраля произошло укрупнение маралосовхоза "Кайтанакский" за счет земель колхоза им. Ленина.

На 1 января 1965 года было 5 ферм: Кайтанакская, Огневская, Березовская, Заречная, Мараловодческая.

Основная деятельность совхоза - выполнение и перевыполнение государственного плана производства и сдачи сельскохозяйственной продукции на основе роста производительности труда, улучшения качества и снижения себестоимости продукции, своевременного и высококачественного проведения всех сельскохозяйственных работ, повышения уровня механизации производства, неуклонного соблюдения государственной и трудовой дисциплины, дальнейшего улучшения материально-бытового положения рабочих и служащих.

По положению о совхозах системы Министерства сельского хозяйства РСФСР совхоз являлся социалистическим государственным предприятием. Его деятельность строилась на сочетании централизованного руководства с хозяйственной самостоятельностью и инициативой совхоза.

Совхоз, используя закрепленные в его оперативном управлении государственное имущество, предоставленную в его пользование землю, осуществляя силами своего коллектива под руководством выше-

стоящего органа производственно-хозяйственную деятельность в соответствии с народно-хозяйственным планом на основе хозяйственного расчета, выполнял обязанности и пользовался правами, связанными с этой деятельностью, имел самостоятельный баланс и являлся юридическим лицом.

Управление совхозом осуществлялось на основе единоначалия.

Организация и ликвидация совхоза производилась Советом Министров РСФСР в установленном порядке.

Производственное направление совхоза устанавливалось или изменялось Министерством сельского хозяйства РСФСР по согласованию с Госпланом РСФСР и соответствующими Советами Министров автономных республик, крайисполкомами и облисполкомами.

В состав совхоза входили отделения, фермы, цехи, бригады (не подчиненные отделениям и фермам), участки и другие структурные подразделения. Структура хозяйства устанавливалась самим совхозом в зависимости от его размеров, производственного направления, внутрихозяйственной специализации, размещения производства, прогрессивных форм организации труда и других условий производства.

Совхоз распределял между своими подразделениями земельные участки, постройки, сооружения, технику, скот и другие средства производства, самостоятельно устанавливал для них количественные и качественные показатели плана, обеспечивающие выполнение плана по совхозу в целом. Производственно-хозяйственная деятельность подразделений совхоза осуществлялась на основе внутреннего хозяйственного расчета.

Для осуществления производственно-хозяйственной деятельности совхоз имел уставный фонд и образовывал другие фонды в соответствии с действовавшим законодательством.

Совхоз осуществлял в соответствии с планом производственно-хозяйственную деятельность на основе хозяйственного расчета, обеспечивая достижение в интересах народного хозяйства наибольших результатов при наименьших затратах трудовых, материальных и финансовых ресурсов, максимально использовал производственные мощности, внутрихозяйственные резервы, предоставленную в его пользование землю и другие природные ресурсы, строго соблюдал режим экономии, внедрял новейшие достижения науки, техники и передового опыта, а также прогрессивные нормы расходования сырья, материалов, топлива, электроэнергии и повышая рентабельность производства.

Совхоз всемерно использовал местные источники сырья и материалов, а также отходы производства.

Совхоз обеспечивал высокое качество производимой продукции в соответствии с государственными стандартами на основе достижений науки и техники, передового опыта и с учетом потребностей народного хозяйства.

Совхоз распоряжался своими финансовыми ресурсами, обеспечивая максимальную экономию в расходовании средств и целевое их использование;

- вел бухгалтерский, оперативный и статистический учет, внедряя передовые методы и формы учета и вычислительных работ;

- обеспечивал систематическое улучшение жилищных и культурно-бытовых условий работников;

- осуществлял все необходимые мероприятия по охране воздуха, почвы и водоемов от загрязнения промышленными хозяйственными выбросами, сточными водами и отходами производства.

Принадлежащие совхозу права, связанные с его производственно-хозяйственной деятельностью, осуществлялись директором и по установленному распределению обязанностей - другими должностными лицами совхоза, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, - совместно, по согласованию или с участием рабочкома.

Совхоз возглавлял директор, который назначался и освобождался от должности соответственно - управлением сельского хозяйства райисполкома.

Директор организовывал всю работу совхоза и нес полную ответственность за его состояние и деятельность.

В пределах своей компетенции директор издавал приказы по совхозу, принимал и увольнял работников, применял меры поощрения и налагал взыскания на работников совхоза. Увольнение работников по инициативе администрации производилось с согласия рабочкома.

Администрация совхоза в лице директора заключала коллективный договор с рабочкомом, как с представителем рабочих и служащих совхоза и обеспечивала своевременное выполнение принятых обязательств.

Организация и ликвидация совхоза производилась по решению Совета Министров РСФСР, разделение совхоза - по приказу Министерства сельского хозяйства РСФСР.

При разделении (разукрупнении) совхоза на несколько новых к каждому из них переходили по разделительному акту, в соответствующих частях, имущественные права и обязанности разукрупняемого совхоза.

Ликвидация совхоза осуществлялась ликвидационной комиссией, назначаемой вышестоящим органом, либо по поручению вышестоящего органа директором ликвидируемого совхоза.

В 1987-1991 года в Горно-Алтайском облгосархиве была проведена целевая комплексная экспертиза ценности документов фондов учреждений, организаций, предприятий сельского хозяйства.

В связи с этим в 1991 году осуществлена переработка дел фондов учреждений, организаций, предприятий сельского хозяйства Усть-Коксинского района, в том числе фонда № Р-164, маралосовхоз "Кайтанакский".

На 23.10.91. в фонде № Р-164 по учетным данным числилось 33 дела.

В ходе переработки в другие фонды архива передано 5 дел, расформировано 1 дело на 2 дела, выделено к уничтожению - 3 дела.

В результате переработки вновь составлена опись № 1 на 28 дел за 1934-1935, 1965-1966, 1968-1969 годы (в т.ч. 2 дела - старые описи

К документам фонда составлен следующий ИСА: историческая справка, титульный лист, переводная таблица шифров, акты об обваружении дел, акт о выделении документов к уничтожению, акт переработки.

В документах фонда имеются сведения о движении стада оленей, о производственно-хозяйственной деятельности совхоза. о сдаче хлеба государству, о расходовании кормов, о капитальном строительстве, о проведении посевной и сеноуборочной кампании.

Документы фонда сохранились плохо и не отражают всей полноты деятельности совхоза. Наблюдается неполнота документов за 1936-1964, 1967 годы.

Гл. хранитель фондов

Финшер

Т.И. Риттер

30.10.91.

ПЕРЕВОДНАЯ ТАБЛИЦА ШИФРОВ

к описям №№ I, 2 фонда № Р-164, ма-
ралосовхоз "Кайтанакский" Усть-
Коксинского района.

Старый шифр			Новый шифр		
Фонд №	опись №	дело №	Фонд №	опись №	дело №
I	2	3	4	5	6
I64	I	I	I64	I	I
	I	2		акт от 24.10.91.	I8
	I	3		I	7
	I	4		I	5
	I	5		I	2
	I	6		I	4
	I	7		I	I5
	I	8		I	3
	I	9		акт от 24.10.91.	I3
	I	10		I	I3
	I	11		акт от 24.10.91.	I9
	I	12		I	9
	I	13		I	I6
	I	14		I	8
	I	15		I	2I
	I	16		I	I4
	I	17		I	I7
	I	18		I	6
	I	19		I	II
	I	20		I	20
	I	21		I	I2, 22
	I	22		акт от 09.07.90.	
	I	23		акт от 09.07.90.	
	2	1		акт от 09.07.90.	
	2	2		акт от 09.07.90.	
	2	3	42	акт от 09.07.90.	
	2	4		акт от 09.07.90.	
	2	5	42	I4	605
	2	6		акт от 09.07.90.	
	2	7	42	I4	606
	2	8		акт от 09.07.90.	
	2	9		акт от 09.07.90.	
	2	10	42	I4	607
	2	11		акт от 09.07.90.	
	2	12		акт от 09.07.90.	
	2	13	42	I4	608
	2	14		акт от 09.07.90.	
	2	15		акт от 09.07.90.	
	2	16		акт от 09.07.90.	
	2	17		акт от 09.07.90.	
	2	18		акт от 09.07.90.	
	2	19	42	I4	I9
	2	20		акт от 09.07.90.	
	2	21		акт от 09.07.90.	
	2	22		акт от 09.07.90.	
	2	23		акт от 09.07.90.	

I	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
		24						акт от		09.07.90.
		25						акт от		09.07.90.
		26						I		23
		27						I		10
		28						акт от		09.07.90.
		29						I		24
		30						акт от		09.07.90.
		31						акт от		09.07.90.
		32						акт от		09.07.90.
		33						акт от		09.07.90.
		34						I		26
		35						акт от		09.07.90.
		36						акт от		09.07.90.
		37						акт от		09.07.90.
		38						акт от		09.07.90.
		39						акт от		09.07.90.
		40						акт от		09.07.90.
		41						акт от		09.07.90.
		42						I		25
		43						акт от		09.07.90.
		44						акт от		09.07.90.
		45						акт от		09.07.90.

Гл. хранитель фондов

Гингер

Т.И. Риттер

31.10.91.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

протокол ЭТЧ архивного отдела
Горно-Алтайского облисполкома
от 25.10.91 № 10
Председатель ЭТЧ *[подпись]*

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Председатель комитета по делам
архивов Горно-Алтайского рес-
исполкома

В.С.Максимов

№	Индекс дел или номера по старой описи	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.	I-I	Протокол заседания дирекции Западно-Сибирского зверокомбината, хлебофуражный баланс маралосовхоза на 1934-1935 г.г.		4	св. I
2.	I-6	Протоколы производственных совещаний, общих собраний рабочих и служащих маралосовхоза.	30 января-23 декабря 1934 г.	32	
3.	I-9	Заключительный баланс маралосовхоза за 1934 год.		57	
4.	I-7	Паспорт маралосовхоза, хлебофуражный баланс, сведения о потребности в кормах, о движении стада оленей по маралосовхозу.	1934г.	16	
5.	I-5	Расчеты потребности рабочей силы на продуктивное животноводство, сведения о выходе продукции пантового оленеводства по маралосовхозу.	1934г.	12	
6.	I-20	Штатное расписание на 1934 год, сведения о сдаче хлеба государству, о движении поголовья стада маралов, о расходовании кормов по маралосовхозу.		12	

1	2	3	4	5	6
7.	I-4	Сведения о капитальном строительстве по маралосовхозу.	1934г.	22	
8.	I-16	Протокол заседания балансовой комиссии, заключительный баланс маралосовхоза за 1935 год.		127	
9.	I-14	Приказы директора маралосовхоза по основной деятельности, трудовые договора маральника с членами совхоза, сведения о строительстве, списки рабочих и служащих маралосовхоза.	1935г.	39	
10.	2-27	Приказы директора маралосовхоза по основной деятельности, планы проведения противоэпидемических мероприятий по маралосовхозу на 1935 год.		41	
11.		Приказы директора маралосовхоза, протокол производственного совещания, сведения об остатках кормов и продовольствия по маралосовхозу.	I мая 1935г. - 2 декабря 1935г.	II св. 2	
12.	I-23	Годовой баланс, приемочные акты маралосовхоза.	1935г.	8	
13.	I-11	Годовые планы реализации продукции растениеводства и подсобного животноводства случной кампании, продовольственный и кормовой баланс на 1935 год, сведения о потребности в кормах и удобрениях по маралосовхозу.		65	
14.	I-18	Рабочие планы, сводки о проведении посевной и сеноуборочной кампании.	1935г.	72	
15.	I-8	Сводки о мобилизации средств, о движении кормов, о проведении посевной кампании, карточки по учету труда и заработной платы маралосовхоза.	1935г.	55	
16.	I-15	Сводки о мобилизации средств о движении кормов, о ремонте тракторов и сельскохозяйственных машин, о движении больных маралов.	1935г.	29	
17.	I-19	Сведения о незавершенном мараловодстве, о наличии кормов по маралосовхозу.	1935г.	4	
18.	I-3	Сведения о ходе хлебоуборочной кампании по маралосовхозу.	1935г.	38	
19.	I-13	Сведения о полеводстве, о потребности в рабочей и тягловой силе, в затратах труда по маралосовхозу.	1935г.	19	

1	2	3	4	5	6
20.	I-22	Документы по капитальному строительству маралосовхоза (сметы, чертежи, ведомости).	1935г.	I62	
21.	I-17	Оборотные балансы маралосовхоза на 1935 год.		I92 св.3	
22.	I-23	Ведомости по начислению заработной платы рабочим и служащим маралосовхоза.	1935г.	5	
23.	2-26	Основные показатели, анализы выполнения плана реализации продукции животноводства и растениеводства в разрезе ферм маралосовхоза за 1965 год.		7	
24.	2-29	Месячные отчеты о заболеваемости и падеже животных от заразных болезней и проведенных ветеринарных мероприятий за 1966 год.		6I	
25.	2-42	Приказы начальника производственного управления сельского хозяйства Усть-Коксинского райисполкома по основной деятельности.	6 сентября 1968г.- 17 января 1969г.	2I	
26.	2-34	Сводные месячные отчеты маралосовхоза о заболеваемости и падеже животных от заразных болезней и проведенных ветеринарных мероприятиях за 1969 г.		II5	
27.		Старая опись № I за 1934-1935г.г. Опись пересоставлена. См. опись № I за 1934-1935, 1965, 1966, 1968, 1969 годы.		5	
28.		Старая опись № 2 за 1948-1969г.г. Опись пересоставлена. См. опись № I за 1934-1935, 1965, 1966, 1968, 1969 годы.		6	

В данную опись внесено 28 (двадцать восемь) дел, с № I по № 28.

Опись составили:

гл. хранитель фондов
архивист II категории

Риттер
Пьянкова

Т.И.Риттер
С.И.Пьянкова

25.10.91.

В данной отписке подшито и пронумеровано
всего 9 (девять) листов.
архивист И. лас
3.04.92.

Р. И. Шенников