

Госархив Горно-Алтайской ССР

МОЛМЯСОСОВХОЗ "АБАЙСКИЙ"

Усть-Коксинского аймака Ойротской
автономной области (до января 1948 года)

МОЛМЯСОСОВХОЗ "АБАЙСКИЙ"

Усть-Коксинского аймака Горно-Алтайской
автономной области (с января 1948 года)

МОЛМЯСОСОВХОЗ "АМУРСКИЙ"

Усть-Коксинского района Горно-Алтайской
автономной области. с 1963г

Ф О Н Д № Р-570

АРХИВНАЯ ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения

За 1940, 1943, 1945,
1947-1961 годы

1

И С Т О Р И Ч Е С К А Я С П Р А В К А
к фонду № Р-579, молмясосовхоз "Амурский"
Усть-Коксинского района.

Молмясосовхоз "Абайский" был выделен из состава маралосовхоза "Абайский". Точная дата выделения не установлена.

Совхоз расположен в 50 километрах от села Усть-Кокса. Ближайшая железнодорожная станция Бийск Томской железной дороги находится от совхоза на расстоянии 450 км.

В состав совхоза входили 4 фермы: Абайская, Красноярская, Бурундинская, Банновская.

Основное направление - мясное.

В 1945 году в совхозе имелось: 4 конторы, I радиостанция, I мельница, I лесопилка, I ремонтно-техническая мастерская, 2 столярные мастерские, 5 кузниц, I столовая, 4 пекарни, 5 ларьков, 3 школы, I детский сад, 2 клуба, 7 тракторов, 3 комбайна, II коровников, II теллятников, 7 изоляторов, 3 бычатики, I ветамбулатория, I пункт искусственного осеменения, 3 конюшни, I зернохранилище, 28 амбаров, I зерносушилка, I нефтехранилище, 6 сепараторных пунктов, I кирпичный сарай.

По состоянию на I июля 1949 года в совхозе числилось 315 человек рабочих и служащих.

В 1963 году совхоз переименован и стал называться мясосовхоз "Амурский".

По положению о совхозе системы Министерства сельского хозяйства РСФСР совхоз является социалистическим государственным сельскохозяйственным предприятием. Его деятельность строится на сочетании централизованного руководства с хозяйственной самостоятельностью и инициативой совхоза.

Основными задачами совхоза являются:

- выполнение государственных плановых заданий;
- максимальное производство сельскохозяйственной продукции при наименьших затратах труда и средств;
- всемерное повышение качества этой продукции;
- систематическое снижение себестоимости продукции;
- постоянное повышение плодородия и сохранность закрепленной за совхозом земли;
- достижение высоких темпов роста производительности труда;

- повышение материальной заинтересованности работников совхоза в результатах труда и обеспечение правильного сочезания личных и общественных интересов;
- улучшение условий труда и быта работников совхоза, повышение их культурного уровня.

Укрепление совхозом осуществляется на основе единоначалия. Совхоз во всей своей деятельности обязан соблюдать социалистическую законность и государственную дисциплину, используя предоставленные ему права в интересах всего народного хозяйства и коллектива работников совхоза.

Организация и ликвидация совхоза производится Советом Министров РСФСР в установленном порядке.

Производственное направление совхоза устанавливается или изменяется Министерством сельского хозяйства РСФСР по согласованию с Госпланом РСФСР и соответствующими Советами Министров автономных республик и облисполкомами.

Производственно-хозяйственная деятельность подразделений совхоза осуществляется на основе у внутреннего хозяйственного расчета.

Для осуществления производственно-хозяйственной деятельности совхоз имеет уставный фонд и образует другие фонды в соответствии с действующим законодательством.

Совхоз осуществляет права владения, пользования и распоряжения, находящимся в его оперативном управлении имуществом и право пользования отведенной ему землей в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности совхоза, плановыми заданиями и назначением имущества.

Закрепленные за совхозом основные и оборотные средства образуют его уставной фонд, размер которого отражается в балансе совхоза.

Совхоз, осуществляя в соответствии с планом производственно-хозяйственную деятельность на основе хозяйственного расчета, обеспечивает достижение в интересах народного хозяйства наибольших результатов при наименьших затратах трудовых, материальных и финансовых ресурсов, максимально использует производственные мощности, внутрихозяйственные резервы, представленную в его пользование землю и другие природные ресурсы, строго соблюдает режим экономии, внедряет новейшие достижения науки, техники и передового опыта, а также прогрессивные нормы расходования сырья, себестоимость продукции и повышает рентабельность производства.

Производственно-хозяйственная деятельность отделений, ферм, бригад, участков и других структурных подразделений совхоза осуществляется, как правило, на основе внутреннего хозяйственного расчета.

Совхоз обеспечивает высокое качество производимой продукции в соответствии с государственными стандартами, техническими условиями, образцами, нормами и правилами на основе достижений науки и техники.

Совхоз в соответствии с установленными ему показателями плана и заключенными договорами разрабатывает развернутый годовой производственно-финансовый план, квартальные и месячные планы производственно-финансовой деятельности, которые утверждаются директором совхоза.

Совхоз самостоятельно устанавливает для структурных подразделений количественные и качественные показатели плана, обеспечивающие выполнение установленных ему плановых заданий с наибольшей экономической эффективностью.

Совхоз имеет право принимать от других предприятий и организаций заказы на производство работ, если этим не будет причинен ущерб выполнению установленного ему государственного плана и обязательств по договорам.

Совхоз возглавляет директор, который организует всю работу совхоза и несет полную ответственность за его состояние и деятельность. Он без особой доверенности действует от имени совхоза, представляет его во всех учреждениях и организациях, распоряжается в соответствии с Законом имуществом и средствами совхоза, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета совхоза.

В пределах своей компетенции, директор издает приказы по совхозу, принимает и увольняет работников, применяет меры поощрения и налагает взыскания на работников совхоза.

Увольнение работников по инициативе администрации производится с согласия рабочкома.

Заместители директора, главный бухгалтер, главные специалисты назначаются и освобождаются от должности по представлению директора вышестоящим органом в соответствии с установленной номенклатурой и они несут полную ответственность за вверенный им участок работы.

Структурные подразделения совхоза действуют в соответствии с положениями, утверждаемыми директором совхоза.

Бригадир, заведующий фермой являются полноправными руководителями и непосредственными организаторами производства и труда и несут ответственность за выполнение плана производства на всем участке и за качество продукции.

Назначение, перемещение и освобождение их от работы производится приказом директора совхоза.

Для широкого привлечения рабочих и служащих к участию в решении производственных вопросов в совхозе и в структурных подразделениях действуют производственные совещания. Эти совещания работают на основании Положения о постоянно действующем производственном совещании, утвержденного постановлением Совета Министров СССР и ВЦСПС от 9 июля 1958 г. № 740.

Организация и ликвидация совхозов производится по решению Совета Министров РСФСР, разделение совхоза - по приказу Министерства сельского хозяйства РСФСР.

При разделении (разукрупнении) совхоза на несколько новых к каждому из них переходят по разделительному акту, в соответствующих частях, имущественные права и обязанности разукрупняемого совхоза.

Ликвидация совхоза осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой вышестоящим органом - управлением сельского хозяйства райисполкома, трестом, главком, либо по поручению вышестоящего органа.

В 1987-1991 годы в Горно-Алтайском облгосархиве была проведена целевая комплексная экспертиза ценности документов фондов учреждений, организаций, предприятий сельского хозяйства.

В связи с этим в 1991 году осуществлена переработка дел фондов учреждений, организаций, предприятий сельского хозяйства Усть-Коксинского района, в т.ч. фонда № Р-570, мясосовхоз "Амурский".

На 25.II.91. в фонде № Р-570 по учетным данным числилось 45 дел.

В ходе переработки в другие фонды архива передано 5 дел, расформировано 2 дела на 6 дел, выделено к уничтожению 3 дела.

В результате переработки вновь составлена опись № I на 44 дела за 1940, 1943, 1945, 1947-1961 годы (в т.ч. I дело - старая опись).


К документам фонда составлен следующий НСА: историческая справка, титульный лист, переводная таблица шифров, акты об обнаружении дел, акт о выделении документов к уничтожению, акт переработки.

В документах фонда имеются сведения о ходе заготовки кормов, о проведении весенне-посевной кампании агротехнических мероприятий,

о семенном фонде, о движении поголовья стада, о подготовке и переподготовке кадров, о работе грузового автопарка, о состоянии трудовой дисциплины.

Документы фонда сохранились плохо и не отражают всей полноты деятельности совхоза. Наблюдается неполнота документов за 1941, 1942, 1944, 1946 годы.

Гл. хранитель фондов



Т.И. Риттер

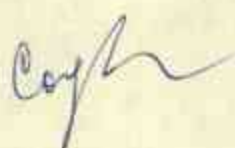
06. II. 91.

ПЕРЕВОДНАЯ ТАБЛИЦА ШИФРОВ
к описям № I, 2 фонда № Р-570
молмясосовхоза "Амурский"
Усть-Коксинского района.

| Старый шифр | | | ! | Новый шифр | | | | | | |
|-------------|---|---------|-----|------------|---|------------------------|---|---------|---|--------|
| фонд № | ! | опись № | ! | дело № | ! | фонд № | ! | опись № | ! | дело № |
| I | ! | 2 | ! | 3 | ! | 4 | ! | 5 | ! | 6 |
| 570 | I | I | I | 570 | I | 2 | | | | |
| 570 | I | 2 | 570 | I | I | 1 | | | | |
| 570 | I | 3 | 570 | I | I | 3 | | | | |
| 570 | I | 4 | 570 | I | I | 27 | | | | |
| 570 | I | 5 | 570 | I | I | 4 | | | | |
| 570 | I | 6 | 570 | I | I | 5 | | | | |
| 570 | I | 7 | 570 | I | I | 7 | | | | |
| 570 | I | 8 | 570 | I | I | 6 | | | | |
| 570 | I | 9 | | | | акт от | | | | |
| 570 | I | 10 | 570 | I | I | 9 | | | | |
| 570 | I | 11 | 42 | I4 | I | 6 II | | | | |
| 570 | I | 12 | 570 | I | I | II, I2 | | | | |
| 570 | I | 13 | 570 | I | I | 8, 10, 16, 21, 22, 33. | | | | |
| 570 | I | 14 | 570 | I | I | 13 | | | | |
| 570 | I | 15 | 570 | I | I | 14 | | | | |
| 570 | I | 16 | 570 | I | I | 20 | | | | |
| 570 | I | 17 | 570 | I | I | 15 | | | | |
| 570 | I | 18 | 570 | I | I | 17 | | | | |
| 570 | I | 19 | 42 | I4 | I | 6 I0 | | | | |
| 570 | I | 20 | 570 | I | I | 19 | | | | |
| 570 | I | 21 | 570 | I | I | 18 | | | | |
| 570 | I | 22 | 570 | | | акт от | | | | |
| 570 | I | 23 | 570 | | | акт от | | | | |
| 570 | I | 24 | 570 | I | I | 23 | | | | |
| 570 | I | 26 | 570 | I | I | 25 | | | | |
| 570 | I | 27 | | | | акт от | | | | |
| 570 | I | 28 | 570 | I | I | 26 | | | | |
| 570 | I | 29 | 570 | I | I | 28 | | | | |
| 570 | I | 30 | 570 | I | I | 29 | | | | |
| 570 | I | 31 | 570 | I | I | 30 | | | | |
| 570 | I | 32 | 570 | I | I | 24 | | | | |
| 570 | I | 33 | 570 | | | акт от | | | | |
| 570 | I | 34 | 570 | I | I | 31 | | | | |
| 570 | I | 35 | 570 | I | I | 32 | | | | |
| 570 | I | 36 | 570 | | | акт от | | | | |
| 570 | I | 37 | 570 | I | I | 34 | | | | |
| 570 | I | 38 | 570 | I | I | 35 | | | | |
| 570 | I | 39 | 570 | I | I | 36 | | | | |
| 570 | I | 40 | 570 | I | I | 37 | | | | |
| 570 | I | 41 | 570 | | | акт от | | | | |
| 570 | I | 42 | 570 | I | I | акт от | | | | |
| 570 | I | 43 | 570 | | | акт от 06.II.9I. | | | | |
| 570 | I | 44 | 570 | | | акт от 06.II.9I. | | | | |

| I | ! | 2 | ! | 3 | ! | 4 | ! | 5 | ! | 6 |
|-----|---|---|---|----|---|-----|---|----|--------|-----------|
| 570 | | I | | 45 | | 42 | | I4 | | 6I2 |
| 570 | | I | | 46 | | 570 | | | акт от | |
| 570 | | I | | 47 | | 570 | | | акт от | |
| 570 | | I | | 48 | | 570 | | I | | 38 |
| 570 | | I | | 49 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 50 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 5I | | 570 | | | акт от | |
| 570 | | I | | 52 | | 570 | | | акт от | |
| 570 | | I | | 53 | | 42 | | I4 | | 6I3 |
| 570 | | I | | 54 | | 570 | | | акт от | |
| 570 | | I | | 55 | | 570 | | | акт от | |
| 570 | | I | | 56 | | 570 | | | акт от | |
| 570 | | I | | 57 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 58 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 59 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 60 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 6I | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 62 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 63 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 64 | | 42 | | 4 | | 6I4 |
| 570 | | I | | 65 | | 570 | | I | | 39 |
| 570 | | I | | 66 | | 570 | | I | | 42 |
| 570 | | I | | 67 | | 570 | | I | | 4I |
| 570 | | I | | 68 | | 570 | | I | | 43 |
| 570 | | I | | 69 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 70 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 7I | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 72 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 73 | | | | I | | |
| 570 | | I | | 74 | | | | | акт от | 40 |
| 570 | | I | | 75 | | | | | акт от | 06.II.9I. |
| 570 | | I | | 76 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 77 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 78 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 79 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 80 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 8I | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 82 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 83 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 84 | | | | | акт от | |
| 570 | | I | | 85 | | | | | акт от | |

Гл. хранитель фондов



Т.И.Риттер

3I.I0.9I.

УТВЕРЖДЕНО

протокол ЦТ архивного отдела
Горно-Алтайского облисполкома
от 25.10.91 № 10
Председатель ЦТЧ *[подпись]*

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам
архивов Горно-Алтайского
ресисполкома

В.С.Максимов

| № пп | Индексы дел или номера по ст. описи | Заголовки дел | Крайние даты | Кол-во листов | Примечание |
|------|-------------------------------------|---|----------------------------------|---------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | I-2 | Годовой план полного организационно-хозяйственного устройства мол - мясосовхоза на 1940 год, основные показатели за 1947 год, сведения о ходе заготовки кормов. | 1940, 1947-1949 г.г. | 51 | св. I |
| 2. | I-1 | Расчеты к производственно-финансовому плану молмясосовхоза на 1940 год. | | 24 | |
| 3. | I-3 | Годовой производственно-финансовый план молмясосовхоза на 1943 год. | | 27 | |
| 4. | I-5 | Годовой отчет молмясосовхоза за 1945 год. | | 77 | |
| 5. | I-6 | Приказы Бийского Союзмолсвинотреста Министерства совхозов СССР по основной деятельности. | 4 января - 29 октября 1947 год | 18 | |
| 6. | I-8 | То же. | 19 февраля - 17 сентября 1948 г. | 15 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|------|---|-----------------------------|---------|---|
| 7. | I-7 | Годовые планы проведения агротехнических мероприятий, проведения весенне-посевной кампании, уборки урожая на 1948-1949 годы. | | 110 | |
| 8. | I-13 | Годовые сметы о выполнении плана агротехнических мероприятий, об итогах сева под урожай, о семенном фонде, о борьбе с вредителями за 1948 год, списки работников молмясосовхоза. | 1948год | 23 | |
| 9. | I-10 | Приказы Бийского Союзмолсвинотреста Министерства совхозов СССР по основной деятельности. | 24января-4 октября 1948 год | 41 | |
| 10. | I-13 | Годовые отчеты о выполнении плана агротехнических мероприятий, о протравливании семян, о борьбе с вредителями, об итогах сева под урожай за 1949 год, акт проверки готовности молмясосовхоза к весенним полевым работам. | 1949г. | 19 | |
| 11. | I-12 | Месячные отчеты о движении поголовья стада за 1949 год, акт приема-передачи дел, описи животных молмясосовхоза. | | 98 св.2 | |
| 13. | I-14 | Годовые отчеты молмясосовхоза о движении скота, о выполнении плана капитальных работ, о работе грузового автомобильного транспорта, о подготовке и переподготовке массовых кадров за 1950 год. (формы № 42-тр, 36/71-к, 15) | | 64 | |
| 12. | I-12 | Опись животных Красноярской фермы молмясосовхоза. | 1949г. | 10 | |
| 14. | I-15 | Приложения к годовому отчету молмясосовхоза за 1950 год. | | 103 | |
| 15. | I-17 | Книга по учету животных молмясосовхоза за 1950 год. | | 17 | |
| 16. | I-13 | Годовые планы борьбы с вредителями на 1951 год, отчеты об итогах сева, о выполнении плана агротехнических мероприятий, о наличии семенного фонда, акт проверки готовности молмясосовхоза к весенним полевым работам. | 1951г. | 32 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|------|---|--------|-----|------|
| 17. | I-18 | Отчетные карточки молмясосовхоза по труду и заработной плате за 1951 год. | | I06 | |
| 18. | I-21 | Полугодовые, квартальные, месячные отчеты молмясосовхоза о подготовке и переподготовке кадров массовых квалификаций, о работе грузового автопарка, о продаже и сдаче скота, о работе тракторов (формы № 52,45,71/71-к,40,35). | 1952г. | 204 | |
| 19. | I-20 | Отчетные карточки по труду и заработной плате, месячные отчеты молмясосовхоза о состоянии трудовой дисциплины за 1952 год. | | I22 | св.3 |
| 20. | I-16 | Производственные показатели молмясосовхоза за 1953 год. | | 24 | |
| 21. | I-13 | Годовые планы заготовки кормов на 1953 год, отчеты об итогах весеннего сева, о работе тракторов, акт проверки готовности к весенне-полевым работам, списки работников молмясосовхоза. | | 27 | |
| 22. | I-13 | Годовые планы заготовки кормов на 1953 год, отчеты об итогах весеннего сева, о поступлении и использовании ядохимикатов и завозе минеральных удобрений, акт проверки готовности молмясосовхоза к весенне-полевым работам. | | 43 | |
| 23. | I-24 | Приложение к годовому отчету молмясосовхоза за 1953 год. | | I84 | |
| 24. | I-32 | Отчеты о численности рабочих по профессиям и системам оплаты труда, по полу, возрасту и стажу непрерывной работы за 1953 год (формы № I, 2-сх). | | 50 | |
| 25. | I-26 | Месячные отчеты молмясосовхоза по труду и о состоянии трудовой дисциплины за 1953 год (формы № 62-сх, I тд). | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|------|--|---------------|-----|------|
| 26. | I-28 | Книга по учету производства молмясо-совхоза за 1953 год. | | 67 | св.4 |
| 27. | I-4 | Годовой производственно-финансовый план молмясосовхоза на 1954 год. | | 28 | |
| 28. | I-29 | Годовой производственный план Банновской фермы молмясосовхоза на 1954 год. | | I2 | |
| 29. | I-30 | То же Красноярской фермы молмясо-совхоза на 1954 год. | | I4 | |
| 30. | I-31 | Месячные отчеты молмясосовхоза о выполнении плана по труду, о численности рабочих по профессиям, системам оплаты труда и расходовании фонда заработной платы, о состоянии трудовой дисциплины (формы № 62-сх, 2-сх, 59.) | 1954г. | II3 | |
| 31. | I-34 | Годовой производственно-финансовый план молмясосовхоза на 1955 год. | | 35 | |
| 32. | I-35 | Приложение к годовому отчету молмясосовхоза за 1955 год. | | I42 | |
| 33. | I-13 | Годовой план возврата семенных ссуд на 1956 год, годовой отчет о проведении уборки урожая за 1955 год, справка об улучшении лугов и пастбищ молмясосовхоза. | 1955-1960г.г. | 4 | |
| 34. | I-37 | Книга по учету животноводства молмясо-совхоза за 1955 год. | | 71 | св.5 |
| 35. | I-38 | Книга по учету производства молмясо-совхоза за 1955 год. | | 72 | |
| 36. | I-39 | Приложение к годовому отчету молмясо-совхоза за 1956 год. Том I. | | 59 | |
| 37. | I-40 | То же за 1956 год. Том 2(последний) | | 82 | |
| 38. | I-48 | Годовой производственно-финансовый план молмясосовхоза на 1959 год. | | 37 | |
| 39. | I-65 | Годовой производственный план молмясо-совхоза на 1961 год. | | 10 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|------|--|---|----|---|
| 40. | I-73 | Дополнительные таблицы к годовому производственно-финансовому плану молмясосовхоза на 1961 год. | | 9 | |
| 41. | I-67 | Годовой производственный план Банновской фермы молмясрссовхоза на 1961 год. | | 10 | |
| 42. | I-66 | То же Юстикской фермы за 1961 год. | | 10 | |
| 43. | I-68 | Годовой отчет молмясосовхоза по звероводству за 1961 год. | | 4 | |
| 44. | | Старая опись № I за 1940-1964г.г. Опись пересоставлена. См. опись № I за 1940, 1943, 1945, 1947-1961 годы. | | 8 | |

В данную опись внесено 44 (сорок четыре) дела, с № I по № 44.

Опись составили:
 гл.храниетль фондов
 архивист II категории



Т.И.Риттер
 С.И.Пьянкоав

31.10.91.

В данной книге подробно и подробно
рассказано 16 (шестнадцать) лет
архивиста Т. А. С.

С. И. Шеварович