

коллегии ~~тн~~

Горно-Алтайский облгосархив

Отдел здравоохранения исполни-  
тельного комитета Горно-Алтай-  
ского областного Совета депутатов  
трудящихся

(до октября 1977 года)

ГОРНО-АЛТАЙСКАЯ ОБЛАСТНАЯ  
БОЛЬНИЦА

Отдел здравоохранения исполни-  
тельного комитета Горно-Алтай-  
ского областного Совета народ-  
ных депутатов

(с октября 1971 года)

ГОРНО-АЛТАЙСКАЯ ОБЛАСТНАЯ  
БОЛЬНИЦА

ФОНД № Р-198

ОПИСЬ № 2-8 228

(продолжение)

для постоянного хранения  
за 1987-1985 годы

9.5.8

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям Горно-Алтайской областной больницы

1

Горно-Алтайская (Обротская до 1948 года) областная больница отдела здравоохранения облисполкома образована в 1935 году (со слов)<sup>10 апреля 1937.</sup>, документы об её образовании не сохранились.

Основная деятельность областной больницы заключается в оказании лечебной и профилактической помощи населению области. На основании постановления Совета Министров РСФСР от 16 августа 1971 года № 465 и распоряжения Горно-Алтайского облисполкома от 28 марта 1975 года № 109 организована централизованная бухгалтерия областной больницы.

Процедура научно-технической обработки документов организации проводилась в 1983 году. Составлена опись № 2 на дела постоянного хранения за 1975-1980 годы в количестве 69 дел.

На приказы главного врача о приеме на работу и увольнении составлена опись № 5 "Л", куда внесены 4 дела за 1972-1981 годы. На личные карточки уволенных работников и медицинского персонала, ведомости по начислению заработной платы медицинскому персоналу областной больницы, личные дела уволенных рабочих и служащих составлена опись № 6 "Л", куда внесены 116 дел за 1972-1981 годы.

В 1988 году проведена очередная научно-техническая обработка, в результате которой составлена опись № 2 (продолжение) на документы постоянного хранения за 1967-1985 годы в количестве 32 (тридцати двух) дел. Данная опись является продолжением описи № 2, составленной в 1983 году. Документы, включенные в опись, содержат сведения о врачах и сотрудниках больницы, несчастных случаях на работе, а также журнал регистрации листов консультирования, статистические отчеты лечебно-профилактических учреждений города и области, сметы

2. 2

административно-управленческих расходов, штатные расписания, годовые бухгалтерские отчеты, тарификационные списки медицинского персонала больницы. Документы за 1967-1980 годы включены в опись в связи с тем, что не были обработаны при предыдущей научно-технической обработке в 1983 году.

Во все описи включены дела с количеством листов более 250. Эти дела были сформированы, подшиты в твердые обложки и корешки дел обклеены материалом до проведения научно-технической обработки архива, во время которой оказалось, что в этих делах нет документов временного хранения. Поэтому при обработке дела не разшивались.

Во вновь составленную опись № 5 включены документы постоянного хранения за 1981-1985 годы в количестве 9 (девяти) дел. Внесенные в опись документы содержат приказы по личному составу и основной деятельности больницы.

Документы постоянного хранения за 1980-1985 годы сохранились, по неизвестной причине, не полностью. Отсутствуют план работы профсоюзного комитета, отчеты профсоюзного комитета о работе, протоколы отчетно-выборных собраний профсоюзного комитета, статистические отчеты по профсоюзу, годовые отчеты по кадрам. Составлена справка о неполноте.

По результатам научно-технической обработки 1988 года составлены также описи на документы по личному составу. Опись № 5 "д" (продолжение) является продолжением описи № 5, составленной в 1983 году. В нее внесены 22 (двадцать два) дела за 1971-1976, 1981-1985 годы. Документы, включенные в опись, содержат книги приказов о приеме на работу и увольнении, записки о приеме на работу, книгу приказов о переводах, приказы о приеме на работу и увольнении.

Документы за 1971-1976 годы включены в опись в связи с тем, что не были обработаны при предыдущей научно-технической обработке в 1983 году.

Опись № 6 "Л" (продолжение) является продолжением описи, составленной в 1983 году. В нее внесены 37 (тридцать семь) дел за 1980-1985 годы, куда вошли личные счета работников областной больницы, личные карточки и личные дела уволенных работников больницы. Документы отделов областной больницы хранятся в специально отведенных комнатах на стеллажах. Исключение составляет санитарно-авиационная станция, документы которой хранятся в шкафах сотрудников.

Преприложение составил руководитель  
Группы комплектования и экспертизы  
ценности архивного отдела Горно-Ал-  
тайского облисполкома

*Самов*

Г.П. Самов

17.08.88.

СОГЛАСОВАНО

протокол ЭПК архивного отдела  
Горно-Алтайского облисполкома

от 16.09.88 № 9

Председатель ЭПК [подпись]

ФОНД № Р-  
ОПИСЬ № 2  
(продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 1967-1985 годы

№ пп	Индексы дел	Названия разделов описи (структуры подразделений учреждений) и заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Санитарно-авиационная станция

70 40 Журнал регистрации листов консультаций 1967-1978 гг. 54 свб I2

70<sup>а</sup> + Отдел кадров

71 28 Алфавитный список врачей больницы 1973-1975 гг. 41

Санитарно-авиационная станция

72 40 Журнал регистрации листов консультаций 1973-1976 гг. 55

73 39 Журнал регистрации санитарных заданий 1975-1978 гг. 49

74 39 То же 1976 г. 17

Отдел кадров

75 Книга записей несчастных случаев 1977-1984 гг. 14

72<sup>а</sup> \* *Италия, Германия и СССР* 1973. 152

70<sup>а</sup> \* *Горно-Алтайской области больницы* 1972. 141

1	2	3	4	5	6
✓ 76	60	<u>Санитарно-авиационная станция</u> Журнал регистрации листов консул- таций	1980- 1983 гг.	20	
		<u>Методический кабинет</u>			
✓ 77	34	Статистические отчеты лечебно-про- филактических учреждений, города форма № I	1981 г.	97	
✓ 78	34	То же области форма № I	1981 г.	428 св	№ I 3
		<u>Санитарно-авиационная станция</u>			
✓ 79	39	Журнал регистрации санитарных зада- ний	1981 г.	35	
		<u>Бухгалтерия</u>			
✓ 80	43	Смета административно-управленчес- ких расходов и штатное расписание	1981 г.	243	
✓ 81	46	Годовой бухгалтерский отчет	1981 г.	178	
		<u>Отдел кадров</u>			
✓ 82	28	Алфавитный список сотрудников	1982 г.	36	
✓ 83	28	То же временных сотрудников	1982 г.	21	
		<u>Методический кабинет</u>			
✓ 84	34	Статистические отчеты лечебно-профи- лактических учреждений города и об- ласти, форма № I	1982 г.	441 св	№ I 4
		<u>Санитарно-авиационная станция</u>			
✓ 85	39	Журнал регистрации санитарных зада- ний	1982- 1983 гг.	80	
		<u>Бухгалтерия</u>			
✓ 86	43	Смета административно-управленчес- ких расходов и штатное расписание	1982 г.	223	
✓ 87	46	Годовой бухгалтерский отчет	1982 г.	148	
✓ 88	+	Тарификационные списки медицинского персонала больницы	1982 г.	86 св	№ I 5
		<u>Методический отдел</u>			
✓ 89	34	Статистические отчеты лечебно-профи- лактических учреждений города, форма № I	1983 г.	85	

97a Карпозиды и другие виды рептилий  
Солтаны 1984 г. 61

I	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Бухгалтерия

✓ 90 43 ✓	Смета административно-управленческих расходов и штатное расписание	1983 г.	241		
✓ 91 46 ✓	Годовой бухгалтерский отчет	1983 г.	79		
✓ 92 +	Тарификационные списки медицинского персонала больницы	1983 г.	127		

Методический кабинет

✓ 93 34 ✓	Статистические отчеты лечебно-профилактических учреждений области, форма № I	1984 г.	313		
-----------	--	---------	-----	--	--

Санитарно-авиационная станция

✓ 94 39 ✓	Журнал регистрации санитарных заданий	1984- 1986 гг.	78	св №16	
-----------	---------------------------------------	-------------------	----	--------	--

Бухгалтерия

✓ 95 43 ✓	Смета административно-управленческих расходов и штатное расписание	1984 г.	250		
✓ 96 46 ✓	Годовой бухгалтерский отчет	1984 г.	149		
✓ 97 +	Тарификационные списки медицинского персонала больницы	1984 г.	121		

Методический кабинет

✓ 98 34 ✓	Статистические отчеты лечебно-профилактических учреждений города форма № I	1985 г.	278	св №17	
✓ 99 34 ✓	То же по области форма № I	1985 г.	328		

Бухгалтерия

✓ 100 46 ✓	Годовой бухгалтерский отчет	1985 г.	140		
✓ 101 +	Тарификационные списки медицинского персонала больницы	1985 г.	115		

В данный раздел описи внесено 32 (тридцать два) дела с № 70 по № 101.

Раздел описи составил  
руководитель группы  
комплектования и экс-  
пертизы ценности ар-  
хивного отдела Горно-  
Алтайского облисполкома

Ответственный за дело-  
производство

*Сисев*

*Свиридов*

Г.П. Сахаев

Лыкова



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

16.08.88.

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач Горно-Алтайской  
областной больницы

А.А. Гурьянов

В данную книгу внесено 32 (тридцать два) дела с № 70 по № 101, в том числе матерные номера (№ 70<sup>а</sup>, 72<sup>а</sup>) Дела № 70, 71, 72, 73, - 87, 89-91, 93-96, 98-100 - не сданы учреждением  
1 см акт от 26.06.92

И. пр. Фендтов *И.В. Коусева*  
26.06.92.

В данную книгу внесено 32 (тридцать два) дела с № 70 по № 101, в том числе матерные номера (№ 70<sup>а</sup>, 72<sup>а</sup>)

И. пр. Фендтов *И.В. Коусева*  
22.12.92.

В данную книгу внесено 34 (тридцать четыре) дела с № 70 по № 101 (два матерных номера 70<sup>а</sup>, 72<sup>а</sup>)

Зав. орг. *И.В. Коусева*  
10.12.96.

В данную книгу внесено 35 (тридцать пять) дел (тридцать пять) дел с № 70 по № 101, в т.ч. матерные номера: № 70<sup>а</sup>, 72<sup>а</sup>, 97<sup>а</sup>.  
(см. акт от 22.04.2010)

Зав. архивохранилища *И.В. Коусева*  
22.04.2010

в Гашини Зее фонушерано  
# (ссылка) митов

А. Гасини З. Ф. Кассового

22.09.88